

Tranemo

Datum Torsdagen den 26/2 2026
Tid Kl. 16.00-18.00
Plats Fackexpeditionen, Medborgarhuset Tranemo

Närvarande:

Kathleen Wireklev	ordförande
Helene Olsson	sekreterare
Jesper Pettersson	HSO, kassör
Emelie Magnusson	ledamot, studieorganisatör

Frånvarande:

Dan Axelsson	HSO
Robert Runbjörk	vice ordförande
Ellinor Eriksson	ledamot

29. Mötets öppnande

Kathleen Wireklev hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

30. Val av mötesordförande

Kathleen Wireklev valdes till mötesordförande.

31. Val av protokolljusterare

Emelie Magnusson valdes till protokolljusterare.

32. Godkännande av dagordning

Tillägg under Föreningsnytt punkt 34: 6-13 och punkt 39:9.

33. Föregående protokoll

Valberedningens förslag. Information gavs från valberedningens pågående arbete.

34. Information/inkomna ärenden

a. KSG 24/2-26

Protokoll finns att läsa på NEMO.

Tranemo

b. SSG/Arbetsmiljö 25/2–26

Sektionschef arbetar 75%.

Detaljerad redovisning av KIA-anmälningar:

Det har uppmärksammats att anmälningar ibland har registrerats felaktigt, till exempel har tillbuds anmälts trots att det varit ett olycksfall. Viktigt att händelser registreras korrekt.

Samtal fördes om hur situationer med hot från elever ska bedömas, när det ska betraktas som ett hot, kränkning eller kommentar. Personal behöver diskutera hur sådana situationer ska tolkas och när en anmälan bör göras.

Namn på elever och personal skall inte förekomma i KIA-anmälningar, vilket har skett. Det finns behov av att kunna koppla återkommande händelser/incidenter till samma elev om det förekommer flera gånger. Frågan lyfts om det går att kategorisera eller registrera på annat sätt för att kunna identifiera återkommande ärenden.

HR informerade om utbildning i arbetsmiljö för chefer och skyddsombud på Glasets Hus 24/4 och 19/5.

Resultatrapport per den 31/12 redovisades och visar ett överskott på 2,5 mnkr för lärandesektionen.

Information gavs om planerad förändring i samordning av modersmålsundervisning och studiehandledning. En risk- och konsekvensanalys kommer att tas fram och återkoppling sker på kommande SSG.

Information angående fortbildning för förskollärare i förskoleklass inför införandet av 10-årig grundskola. Alla förskollärare i förskoleklass kommer att erbjudas utbildning i samarbete med Jönköpings universitet med start hösten 2027.

c. ESG

Gymnasiet: Rektor kommer att ta fram förslag på ett nytt underlag för tjänstefördelningen. Diskussion angående handledningstid fördes.

Tranäng F–6: Inget att rapportera.

Tranäng 7–9: Inget att rapportera

d. Medlemsärenden

Ett pågående.

e. Distriktsrådsinformation

Helene deltog på distriktsrådet 24/2 i Göteborg. Tema för dagen var LAS och kollektivavtal.

f. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

g. Skyddsombud och arbetsplatsombud

Inget att rapportera.

Tranemo

h. Föreningsnytt

1. Företagshälsovård som förebyggande stöd. En arbetsgivare är skyldig att erbjuda företagshälsovård om arbetsförhållandena kräver det.
2. Samverkan kring tjänsteplanering. Filmer och dokument som rör parternas förtydligande avseende samverkan av tjänstefördelning: [Samverkan av tjänstefördelning](#) | [Kompetensförsörjning skola](#) | [SKR](#)
3. Webinarium 11/3 och 23/4 för medlemmar som är nyfikna på att bli ombud. Mer information på Sveriges Lärare under Kurser och aktiviteter. Tidsåtgång ca 1 timme.
4. Rapport Skolan – Sveriges viktigaste val. I höstas genomförde Sveriges Lärare en omfattande väljarundersökning och nu är rapporten klar. Rapporten finns att läsa på Sveriges Lärares hemsida.
5. Nu finns nya produkter i webbshopen hos Sveriges Lärare.
6. Utbildning för nyvalda ordföranden, "Ledarspåret" som kommer att pågå mellan april och december 2026 för att ge stöd, verktyg och ett nätverk under det första året som ordförande.
7. Nya besked om meritering i professionsprogrammet. Skolverket har ändrat sin information om meritering inom professionsprogrammet efter kritik från Sveriges Lärare.
8. Föreningsaktuellt. Föreningsträffarna ersätts av Föreningsaktuellt. Webbmöten där fördjupning sker i aktuella frågor. Vårens datum: 5/3, 9/4, 7/5 och 4/6, kl. 15.30.
9. Uppdaterad budgetmall finns nu i årsmötesguiden.
10. Ombudsstatistiken för 2025 är rättad och uppdaterad.
11. En uppdatering av kassörsutbildning är på gång.
12. Global Action Week: Digitalt Inspirationsmöte 25/3 kl. 16.00-17.00.
13. Sveriges Lärare växer – nu är vi tredje största fackförbundet.

35. Ekonomi/Inköp

Budget för 2026: 108 809 kr.

36. Studieverksamhet

37. Löne- och Avtalsfrågor

Inget att rapportera.

38. Årsguiden mars

Årsmöte skall hållas senast 31/3.

Valda förhandlingsombud skall meddelas arbetsgivaren.

Revidering av Uppdragshanteringen på Sveriges Lärares hemsida.

Tranemo

39. Verksamhetsplanen: utvärdering och uppföljning

- a. Nyhetsbrev mars, Jesper ansvarig.
- b. Årsmöte 26/3:
 1. Budgetförslag
 2. Verksamhetsberättelse
 3. Verksamhetsplan
 4. Årsrapport
 - Resultaträkning
 - Balansräkning
 - Budgetrapport
 - Huvudbok
 5. Revisorernas berättelse: Per är kontaktad.
 6. Kallelse och dagordning: Jesper skapar ett googledokument för anmälan.
 7. Mötesfunktionärer: ansvariga styrelsen.
 8. Valberedningens förslag
 9. Emelie bokar och ansvarar för att projektorn.

40. Övriga frågor

Camilla Andersson har avslutat sitt uppdrag i styrelsen fr.o.m. 2026-02-01.

41. Kommande styrelsemöte

Konstituerande styrelsemöte torsdagen den 26/3 efter årsmötet.

42. Mötet avslutas

Kathleen tackade för i dag och förklarade mötet avslutat.

Kathleen Wireklev/ordförande

Helene Olsson/sekreterare

Emelie Magnusson/justerare