

Tranemo

Datum Torsdagen den 8/1 2026
Tid Kl. 16.00-18.00
Plats Fackexpeditionen, Medborgarhuset Tranemo

Närvarande:

Kathleen Wireklev	ordförande
Helene Olsson	sekreterare
Jesper Pettersson	HSO, kassör
Emelie Magnusson	ledamot, studieorganisatör
Dan Axelsson	HSO

Frånvarande:

Robert Runbjörk	vice ordförande
Ellinor Eriksson	ledamot
Camilla Andersson	ledamot

1. Mötets öppnande

Kathleen Wireklev hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

2. Val av mötesordförande

Kathleen Wireklev valdes till mötesordförande.

3. Val av protokolljusterare

Dan Axelsson valdes till protokolljusterare.

4. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes och läggs till handlingarna.

5. Föregående protokoll

- Fråga angående arbetskläder. Rutiner från 2014 finns på NEMO. Frågan tas med och lyfts på SSG.
- Planeringstid för förskollärare i fritidshem diskuterades.

6. Information/inkomna ärenden

- KSG 25/11-25**
Protokoll finns att läsa på NEMO.
- SSG/Arbetsmiljö 17/12-25**

Tranemo

HR-strateg Amanda Lithammer visade utkast på rutin gällande internvikariat.
Deltagarna på mötet ställde sig bakom rutinen.
Rekrytering av ny rektor till Limmaredskolan är klar. Ny rektor är Camilla Ekman som tillträdde sin tjänst vid terminsstart.
Arbete pågår med att utreda möjligheten till en ny idrottshall på Tranängskolan.
Uppdraget är en samverkansmöjlighet med näringslivet.
Projektet med Tranängskolans matsal har påbörjats och upphandling pågår. Köket kommer troligtvis vara klart i november 2026.
Information gavs om nya riktlinjer och rutiner kring VFU. Tranemo kommun och Svenljunga kommun har ett samarbete gällande VFU i skola och förskola. Alla VFU-handledare måste genomgå VFU-handledning. Arbetsgivaren har kommit fram till att personal får 35 timmar i kompensation för att gå utbildningen. Viktigt att uppföljning sker efter varje utbildningsinsats för att stämma av hur mycket tid personen lagt ner på utbildningen.
Arbetsgivaren arbetar med att se över titlar och arbetsidentifikation (AID). Idag finns många olika titlar inom Lärandesektionen vilket upplevs som väldigt spretigt. Förslag på nya titulaturer presenterades. Förslaget är att alla utbildade lärare inom grundskolan skall ha titeln lärare och utbildad personal skall ha titeln obehörig lärare. Förslaget är samverkat och titulaturerna kommer att ändras.

c. ESG

Gymnasiet: Inget att rapportera.
Tranäng F-6: Inget att rapportera.
Tranäng 7-9: Information angående budget.

d. Medlemsärenden

Inkommen fråga angående ledighet med lön, vad som gäller finns att läsa på NEMO.
Ett pågående ärende.

e. Distriktsrådsinformation

Helene har deltagit på distriktsråden 25/11 i Kungälv och 16/12 i Göteborg.
25/11 Tema: Förskolan. Redovisning och diskussion gällande bemanning, titulering och planeringstid på förskolorna. Arbete har påbörjats med ett Nätverk för förskolorna i distriktet. En representant för Tranemo förening finns med i Nätverket för förskolan.
16/12 Tema: Tjänsteplanering och Lönerrevision. Redovisning av upplägg, planering, struktur och vilka rutiner som finns i kommunerna. Det ser olika ut i kommunerna och man har kommit olika långt. Uppföljning kommer att ske under vårens Distriktsråd.

f. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

Tranemo

g. Skyddsombud och arbetsplatsombud

Förändring av ombud under vårterminen på Solhagens förskola.

Intresseanmälan har inkommit om att bli ombud på Parkhagens förskola, Kathleen kontaktar medlem.

h. Föreningsnytt

1. SMS till medlemmar med ogiltig mejladress har skickats ut. När ett nyhetsbrev inte kan leverans skickas automatiskt ett sms som uppmanar medlemmen att uppdatera sina uppgifter på Mina sidor.
2. Säkrare inloggning till personliga brevlådor för förtroendevalda i Sveriges Lärare. Föreningens styrelse har valt att inte använda personliga brevlådor.
3. "Vi planerar framtiden tillsammans", strategidagar under veckorna 3-5. Förening Tranemo kommer vara representerad.
4. Skolverkets regelverk stoppar lärare från att meritera sig. Sveriges Lärare har uppmärksammat att Skolverkets hantering av ansökningar till Professionsprogrammets meritering leder till orimliga avslag. Förbundet kräver att myndigheter och regering rättar till problemen.

7. Ekonomi/Inköp

Budget: Ett minus på ca 24 000:- för 2025, underskottet kommer belasta 2026 års budget.

8. Studieverksamhet

Strategidag 19 januari för styrelseledamöter i Göteborgsområdet, Göteborg. Anmälda Kathleen, Jesper, Emelie och Helene.

Ombudsutbildning. Inventering av ombudens utbildning behöver ses över. Emelie inventerar och ser över vilka aktuella utbildningar som finns.

Önskemål från Kathleen och Robert att gå FO-utbildning.

9. Löne- och Avtalsfrågor

Kathleen och Robert har varit på ett andra möte med Jenny Rydin och Amanda Lithammer. Liten justering i rutinen blir att slutavstämning sker direkt med HR och ej genom avstämningsmöten med respektive lönesättande chef. Sveriges Lärare har inget att erinra emot förslaget.

10. Verksamhetsplanen: utvärdering och uppföljning

- a. Verksamhetsbesök på alla arbetsplatser är avklarade. Det har upplevts positivt och uppskattat.
- b. Julbordet på Sångbergs var uppskattat av medlemmarna. Kostnad 525 kr/medlem. 158 var anmälda och 146 deltog.
- c. Nyhetsbrev från föreningen för januari, ansvarig är Jesper. Punkter att ta med: Årsmötesdatum 26/3, senast 31/1 skall ärende till årsmötet från medlem vara styrelsen tillhanda.

Tranemo

- d. Nytt Årsmötesdatum: torsdagen den 26/3 kl 18.00. Kathleen bokar plats och förtäring.

11. Årsguiden januari

Planering av årsmöte:

1. Datum för årsmöte "Save the date" meddelas i Nyhetsbrevet för januari.
2. Ärende för beslut från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast 31/1, information går ut i Nyhetsbrevet för januari.
3. Verksamhetsplan och budget. Arbetet påbörjas så snart underlag inkommit från förbundet.
4. Nominering inför årsmötet och underlag till valberedningen. Valberedningen har fått information och underlag. Helene bjuder in Henrik Dahl till kommande styrelsemöte.
5. Årligt medlemsmöte på arbetsplatsen. Lyfts på vårens Ombudsträff.
6. Strategier för arbetsplatser där arbetsplatsombud saknas. Styrelsen arbetar vidare med rekrytering av ombud till alla arbetsplatser.
7. Informera ombud gällande datum för utbildning. Inventering av ombudens behov kommer att göras.

12. Övriga frågor

Medlemsantalet har ökat från 266 (1/1–25) till 281 (1/1–26), 246 yrkesverksamma medlemmar, 3 studiemedlemmar och 32 pensionärsmedlemmar. Målet i Verksamhetsplanen för 2025 var att rekrytera 7 nya medlemmar.

13. Kommande styrelsemöte

Onsdagen den 4/2 kl. 16.00-18.00 fackexpeditionen.

14. Mötet avslutas

Kathleen tackade för i dag och förklarade mötet avslutat.

Kathleen Wireklev/ordförande

Helene Olsson/sekreterare

Dan Axelsson/justerare