

Verksamhetsplan med målsättningar och aktiviteter Sveriges Lärare Borgholm 2026

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

Föreningens plan

Årsmötet är välbesökt och medlemmar skickar in förslag på nomineringar till styrelsen samt motioner. Medlemmarna är välinformerade om föreningens fackliga arbete. Medlemmarna är engagerade i det fackliga arbetet. Representanter från styrelsen deltar i alla distriktsråd.

| Aktivitet | När? | Vem/vilka? | Hur följer vi upp? |
|--|-----------------------------------|------------------------|---|
| Kallelse och påminna om att skicka in motioner och nomineringar innan 1 februari Årsmöte med middag | Januari Mars | Styrelsen | Protokoll |
| Nyhetsbrev mailas till alla medlemmar, läggs upp på vår föreningssidan och anslås på arbetsplatserna | Varannan månad | Styrelsen | Vi undersöker om information når medlemmar genom att fråga våra ombud |
| Ombuden får uppdrag att genomföra olika aktiviteter med medlemmar på arbetsplatsen, till exempel Möteskvartar. | Samband med APT | Ombuden | Vid ombudsmöten |
| Losam genomförs på alla arbetsplatser. | En gång i månaden eller vid behov | Ombud på arbetsplatsen | Protokoll från Losam skickas till styrelsen. |
| Information om det fackliga arbetet sprids i våra sociala medier. Inbjudan till Facebook och Instagram mailas till alla medlemmar. | Löpande under året | Styrelsen | Undersöker hur många följare vi har på våra sociala medier. |
| Vi skapar ett dokument för varje arbetsplats där ombuden skriver in fackliga frågor som vi svarar på eller agerar på. | Expeditionstiden | Styrelsen | Vi går igenom dokumenten varje vecka |
| Vi fördelar arbetsplatserna i styrelsen för att ha kontakt med ombuden inför styrelsemöten. | En gång i månaden. | Styrelsen Ombud | Vi lyfter det på våra styrelsemöten. |

2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.

Föreningens plan

Vi har ganska hög andel medlemmar bland våra lärare i kommunen men vill att alla blir och förblir medlemmar

Aktiviteter – Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

| Aktivitet | När? | Vem/vilka? | Hur följer vi upp? |
|---|---|------------------------------|--|
| Vi informerar våra medlemmar om vad som ingår i medlemsavgiften | En gång per termin | Styrelsen Ombud | Vi undersöker med ombuden om det blivit några diskussioner om detta på arbetsplatsen |
| Vi bjuder medlemmar på fika på arbetsplatsen och lägger samtidigt fram material om fördelar med att vara medlem i Sveriges Lärare för de som ännu inte är medlemmar | Skolans/Förskolans/Fritidshemmets dag Vid arbetsplatsbesök | Styrelsen Ombud | Vi kontaktar ombuden efteråt Medlemsrapporter |
| Vi ställer frågor och har tävlingar via våra sociala medier. | En till två gånger per år | Styrelsens medieansvarige | Medlemsrapport |
| Nya medlemmar får en välkomstprensent | När de blir nya medlemmar | Styrelsen | Välkomstmail |
| Vi skriver om våra fackliga framgångar i våra sociala medier. Lägger upp material om fördelar med att vara medlem i Sveriges Lärare | Löpande under året | Styrelsens medieansvarige | |
| Ombuden rekryterar medlemmar på arbetsplatsen. Färdiga informations-kit delas ut. | Löpande under året | Styrelsen Ombuden | Medlemsrapport |

3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.

Föreningens plan

Verka för

–lokala fackliga framgångar som förbättrar medlemmarnas arbetsmiljö och varje medlemsgrupps vardagsituation på varje arbetsplats

| Aktivitet | När? | Vem/vilka? | Hur följer vi upp? |
|---|--------------------------------|---|---|
| Årsmöte på arbetsplatsen genomförs vid en särskild tidsperiod i kommunen. Styrelsen skickar ut mall för kallelse och protokoll till alla arbetsplatser. | Januari-mars | Styrelsen Ombud på arbetsplatsen | Protokollen scannas och skickas till styrelsens sekreterare. |
| Styrelsen arrangerar och deltar i årsmöten på arbetsplatsen för att locka nya ombud. | Januari-mars | Styrelsen | Protokollen scannas och skickas till styrelsens sekreterare. |
| Grundutbildning för alla nya ombud Alla nya ombud får inbjudan till utbildningen | Våren 2026 och vid behov | Styrelsens kursledare Samarbete Sveriges Lärare Mönsterås | Styrelsen dokumenterar vilka ombud som har genomgått utbildningen. |
| Ombudsträffar där vi bjuder på något gott. Kallelse med frågeställningar skickas ut i god tid inför mötet. | En gång per termin. | Styrelsens kallar till möte | Protokoll förs vid mötet |
| Inför varje styrelsemöte kontaktas ombuden för att checka läget på arbetsplatserna | Varje månad inför styrelsemöte | Styrelsens vice ordförande kontaktar ombuden | Protokoll förs vid varje styrelsemöte |
| Ombud belönas på något sätt vid jul | December | Styrelsens kassör | Åtgärden beslutas och följs upp på styrelsemöte |
| Rektorer, Skolchef och ombud får ta del av förbundets "Checklista Skapa förutsättningar för uppdraget som ombud på arbetsplatsen" | Januari-mars | Styrelsens ordförande | Fosam där vi undersöker om vi kan få en gemensam policy angående förutsättningar för uppdraget. |

**4. Stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en utållig relativlöneutveckling genom att: a) påverka politiken lokalt och nationellt
b) teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.**

Föreningens plan

Verka för

-lokala fackliga framgångar som förbättrar medlemmarnas arbetsmiljö och varje medlemsgrupps vardagsituation på varje arbetsplats

-att Borgholms löneutveckling följer märket och kringliggande kommuners utveckling.

-att lönerna sätts efter lönekriterierna

-att våra medlemmar har en skälig löneutveckling och äldre medarbetare ska inte halka efter i löneutvecklingen. Erfarenhet ska premieras.

-att förmå huvudmännen att tillhandahålla tillräckliga resurser till verksamheten på medlemmarnas arbetsplatser som matchar kraven i skollag och läroplan.

-att få till stånd politiskt beslutade regleringar som värnar medlemmarnas kärnuppdrag.

| Aktivitet | När? | Vem/vilka? | Hur följer vi upp? |
|---|-----------------------|---------------------|--|
| En tydlig arbetsgång kring lönekartläggningen. | Årshjul | Förhandlingsombuden | Lönekartläggning |
| Tjänsteplanering | Under vårtermin | Ombud medlemmar | Arbetsmiljöronder medarbetarenkäter |
| Arbeta för att TUB-tiden utökas och förbättras. Arbeta för att renodla läraruppdraget. | Löpande under året | Styrelsen | KIA Arbetsmiljöronder Medarbetarenkäter |
| Samverkan utbildningsförvaltningen | En gång i månaden | Förhandlingsombud | Protokoll |
| Skrivelser till Utbildningsförvaltningen angående behov av resurser till verksamheterna. | Löpande under året | Förhandlingsombud | FOSAM |
| Opinionsbildning, skriva artiklar för att påverka lärares arbetsvillkor och lön. | Minst en gång om året | Styrelsen | Bevakar budgetfrågor |
| Möte politiker medlemmar | En gång per år | Styrelsen | Sociala medier och Ölandsbladet |