

Förbundsplan Sveriges Lärare 2026

Inledning

2026 fortsätter Sveriges Lärare sitt målmedvetna arbete med att verkställa kongressen beslut och det är en förbundsgemensam uppgift för såväl medlemmar med förtroendeuppdrag med stöd av förbundets kanslipersonal att leverera på kongressens beslut.

Namnbytet från "verksamhetsplan" till "förbundsplan" är för att betona att det är ett förbundsgemensamt åtagande och ett gemensamt arbete som kommer att leda till resultat. Förbundsplanen blir då vägledande för hela förbundet med dess föreningar, distrikt och kansli. Förbundet behöver ha ett fortsatt fokus på att ha en framtidssäkrad och effektiv organisation med budget i balans, det vill säga att medlemmarnas avgifter används på bästa sätt.

Särskilda händelser under 2026 är de allmänna valen som äger rum på lokal, regional och nationell nivå i september 2026, vilket kommer att kräva förbundets agerande på olika sätt under 2026

Förbundsplan för Sveriges Lärare 2026

Målen är till viss del språkligt justerade i jämförelse med de för 2025, men innehåll och riktning är i allt väsentligt samma som för 2025.

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.
2. Rekruttera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.
3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.
4. Stärka medlemmarnas inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en utihållig relativtöneutveckling genom att:
 - a. påverka politiken lokalt och nationellt
 - b. teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

Verksamhetsplan med målsättningar och aktiviteter för förening Nässjö

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

Föreningens plan

Föreningen håller i ett årsmöte där ledamöter, valkretsombud och huvudskyddsombud väljs av deltagande medlemmar.

Alla arbetsplatser och/eller rektorssråden med mer än 5 medlemmar håller ett årligt medlemsmöte där ombud väljs. Det finns samverkansgrupper där alla våra ombud har möjlighet att delta och påverka. Alla arbetsplatser med minst två medlemmar har ett medlemsmöte per år. Vi skapar förutsättningar för våra ombud att vara aktiva deltagare på samverkan genom att vi kommer med förslag på upplägg, mallar och rutiner i våra ombudskanaler.

Vi arbetar för att APPT på alla arbetsplatser blir meningfulla och likvärdiga. Facklig information ska vara en aktiv och engagerande punkt på dagordningen.

Valkretsombud finns och använder sin röst i aktuella val. Information från förbundsstyrelsen, kongressen, avtalsdelegationen och valberedningen inhämtas av styrelsen. Detta sammanställs sedan till en översikt för våra medlemmar och valkretsombud.

Ombudsutbildningar planeras och genomförs av styrelsen. Genom påverkansarbete gentemot arbetsgivaren blir utbildningarna en del av ombudens kompetensutveckling.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Årsmöte	27/3	Arbetsgrupp i styrelsen	Protokoll	Tidig och frekvent information till medlemmarna att anmäla sig och vilka möjligheter man har att påverka innehåll på mötet.
Årligt medlemsmöte	1/1-31/3	Arbetsgrupp i styrelsen	Insamling av protokoll. Registrera ombud på Portalen och i vår Teams-grupp	Vi erbjuder möjlighet att köpa filka på Princess (Prigalle). Vi erbjuder stöd och besök till arbetsplatser som saknar ombud eller som dröjer med att hålla i mötet. Material och mallar ligger i Teams-gruppen

Säkerställa att det finns fungerande samverkan på arbetsplatserna.		Huvudskyddsombud och skyddsombud	SAM-enkät. Kontakt med ombud. Samla in samverkansprotokoll	Konkretisera: vad innebär fungerande samverkan. Förtydliga: vad blir konsekvenserna av en icke-fungerande samverkan?
Informera ombud om syfte, mål och formella kring APT, samverkan och medlemsmöten.				Tillhandahålla mallar, rutiner, skrivningar i avtal mm i teams-gruppen och på ombudsutbildningar. Uppdatera medlemslistan i vår teams-kanal. Lägga till material om samverkan, från Grundutbildningen del 4
Valkretsombuden röstar i alla tillgängliga val.			Kontakt med valkretsombud inför och efter val.	Sammanställ och skicka ut relevant information till valkretsombuden,
Alla ombud håller i medlemsmöte och facklig information på sin arbetsplats.		Styrelsen rådgör och stöttar		Uppdaterad och relevant information på teams-kanalen. Arbetsplatsbesök och kontakt via mejl med ombud. Lyfta positiva och konstruktiva exempel. Åkerskolan har öppet hus där ombud kan möta medlemmar.
Rutiner för kontakt med styrelsen och rutin för styrelsen att återkoppla alla kontakter följs.				
Hålla ombuden uppdaterade och aktiva i vårt lokala arbete.				Schemalägg utskick till en specifik veckodag. Synliggöra mail-utskicken på teams och Instagram varje gång.
Rutin för kontakt med styrelsen struktureras och förmedlas till medlemmarna				Vår rutin är att hänvisa till vår gemensamma mejladress, även om vi får kontakt på vår enskilda jobb-mejl.

2. Rekritytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.

Föreningens plan

Sveriges Lärare Nässjö organiserar över 90% av de potentiella medlemmarna. Genom anställningslistor och personlig kännedom vet vi vilka som är möjliga att rekritytera. Vi följer upp eventuella utträden. 1/1 2026 organiserar Nässjö 619 medlemmar, och har som mål att vara minst 610 medlemmar 31/12 2026. I samband med att Vuxenutbildningen övergår till Höglandetsförbundet under 2026 tappar vi ett tiotal medlemmar.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Följa upp anställningslistor och anställningsavtal.	Löpande	Arbetsgrupp för rekritytering		Listor kommer digitalt 1 ggr/mån från lönekontoret.
Informera ombud att återkoppla till oss om de får nya kollegor, samt att be kollegan byta arbetsplats till Nässjö.				Det är på ombudens initiativ som nyanställda får profilmaterial.
Följa upp utträden och utträdesorsak.		Arbetsgrupp för rekritytering		Följa upp månadsvis.
Lägg speciellt fokus på VFU-skolor och studenter.				

3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.

Föreningens plan

Målet är att alla arbetsplatser eller rektorssområden har minst ett arbetsplatsombud och ett skyddsombud. För att nå dit ska vi erbjuda meningsfulla, innehållsrika och verksamhetsnära ombudsutbildningar. Vi ska informera medlemmarna och arbetsgivaren om vikten av välutbildade och trygga ombud på varje arbetsplats.

Vi har för närvarande ombud i de flesta verksamhetsformer och i de flesta yrkesroller.

Målet är att alla ombud ska ha påbörjat eller genomfört grundutbildningen för ombud under året. Nässjö erbjuder alla fysiska utbildningsdagar under året. Vi har en överenskommelse med arbetsgivaren att fackliga ombud har rätt att delta i grundutbildningen med bibehållen lön. Vi erbjuder ombudsutbildningar på kompetensutvecklingsdagar. Styrelsen ska informera om och uppmåna ombud att delta på relevanta centrala utbildningar.

Styrelsen i Nässjö ser att välutbildade ledamöter uppnår större trygghet och tydlighet i sitt fackliga arbete och arbetar för att även styrelsen ska få kontinuerlig kompetenshöjning. Vid två tillfällen under året anordnas styrelseutbildning, där vi inhämtar kunskap och inspiration från andra lokalföreningar eller från distriktets ombudsmän. Styrelsens ledamöter och lokala ombud deltar under året på utbildningar anordnade av Sveriges Lärare centralt.

Aktivitet	När?	Vem/villka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Kalla alla ombud som ej gått på förbundets grundutbildnings del 4, 6 och 8.	Del 4 i april, del 6 och 8 under HT26.	Kursledare	Centralt utskickade enkäter	Ombud i hela distriktet får möjlighet att anmäla sig. Vi återkopplar till ombud som har närmre koppling till andra utbildningsorter.
Kalla alla ombud till utbildning på studiedagarna.	Kompetensutvecklingsdagarna	Arbetsgrupp för ombud		
Kontakt med nyvalda ombud för att informera om grundutbildningen, teamsgruppen och hur de kommer i kontakt med styrelsen.	I samband med inkomna protokoll från årligt medlemsmöte	Kursledare		
Arbetsplatsbesök med syfte att informera om samverkan och APT. Ombudet berättar hur det fackliga arbetet fungerar på arbetsplatsen?				Prioritera arbetsplatser/ombud som har haft ombud länge som inte gått grundutbildning eller deltar på träffar. Närvara på APT om det önskas från ombud.
Kontakt med arbetsplatser som saknar ombud				Ta kontakt med rektor, hålla i punkt på APT
Läsårsuppgift för ombuden	Torsdag 27/8	Arbetsgrupp för ombud		Med middag. Kicka igång det fackliga årshjulet.

- 4. Stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlönutveckling genom att:**
- a) påverka politiken lokalt och nationellt**
- b) teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.**

Föreningens plan

- a) Styrelsens mål är att Sveriges Lärare blir den naturliga samtalspartnern i skolfrågor gentemot politikerna och tjänstemännen i kommunen och att våra synpunkter efterfrågas och beaktas. Vi opinionsbidrar i lokalmmedia, hörs och syns på ett positivt sätt i olika sammanhang, för att öka medvetenheten om lärares villkor, arbetsmiljö och löner. Under valrörelsen lyfter vi skolfrågor som berör våra medlemmar på både lokal och nationell nivå.
- Vi tillsätter arbetsgrupper inom styrelsen för att arbeta effektivt.
 - Vi deltar på förvaltnings- och central samverkan, samt nämnd-möten.
 - Vi använder Sveriges Lärares utbildningsmaterial och vi samarbetar med andra lokalaföreningar för att nå genomslagskraft.
- b) Vårt mål är att agera för medlemmarnas hälsa och nytta med våra kollektivavtal i ryggen. Vi ökar vår kunskap och kännedom om kollektivavtalen genom centrala och interna utbildningar.
- Vi tar hjälp av distriktets ombud och distriktsrådet
 - Vi håller i ombudsutbildningar som grundar sitt innehåll i kollektivavtalen.
 - Tjänsteplanering och avstämningsperioder blir en naturlig del att diskutera på förvaltnings- och enhetsnivå.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Opinionsskapande i media		Arbetsgrupp opinionsbildning		
Opinionsskapande i föreningens sociala medier och övriga digitala kanaler.		Styrelsen		
Kontakt med BU-politiker i valfrågor	April, mitten av maj	Arbetsgrupp val2026	Informera medlemmar om politikernas svar.	Arbetsgruppen fördelar uppgifter inom styrelsen.

Sveriges Lärare

Nässjö

Resultat intäkter/kostnader som planeras för.
Resultatet som blir kommer att föras över till
resterande år av kongressperioden

8 079

BUDGETFÖRSLAG

Verksamhetsår

2026

INTÄKTER

900	Grundbudgetutrymme enligt FS fördelningsbeslut	226 607
	Tillfört underskott/överskott från föregående år inom kongressperioden	54 472
	Summa intäkter	281 079
	(räknat efter ev balansering)	

KOSTNADER

Styrelsens förslag till
Budget 2026

100	Styrelsearbete	4 500
110	Styrelse/Utbildning	10 000
120	Styrelse/Konferens	50 000
130	Styrelse/Möte	5 000
140	Årsmöte	25 000
210	Ombud/Utbildning	50 000
220	Ombud/Övriga aktiviteter	6 500
310	Medlem/Utbildning	0
320	Medlem/Övriga aktiviteter	75 000
330	Studenter	500
340	Pensionärer	3 000
410	Rekrytering	500
510	Lön & Villkor	15 000
610	Opinion & Marknadsföring	8 000
710	Föreningens administration	10 000
810	Skolform/Förskola	0
820	Skolform/Grundskola	0
830	Skolform/Gymnasie	0
840	Skolform/Övrigt	0
900	Övrigt	8 000
950	Distriktsråd	2 000
	SUMMA KOSTNADER	273 000

Övriga mål och aktiviteter för föreningen

Föreningens plan

Vi vill erbjuda medlemmarna i Nässjö lokalaförening ett brett utbud av aktiviteter som tilltalar olika målgrupper. Vi är verksamhetsnära – efterfrågar förslag och idéer i olika forum. Vi är tillgängliga för att bistå våra grannkommuner och Höglandets gymnasieförbund där vi kan. Vi samarbetar med dem med aktiviteter och utbildningar för att öka medlemsnyttan.

Aktiviteter	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Aktiviteten				
Medlemsaktivitet Jubeljoggen	19/5			Kontakta IK-SISU för info om anmälan/betalning.
Medlemsaktivitet AW	1 gång/år			
Medlemsaktivitet Bio	1 gång/år			Icke-medlemmar medföljer till självkostnadspris.
Medlemsaktivitet Bokmässan alt. Gekås	Sept-okt			Samåka med Kommunal Nässjö?
Pensionärsmedlemsaktivitet Bokhandeln	november			
Pensionärsmedlemsaktivitet Övrigt	april/maj			Förslag: Forssa kvarnård
Tävling på Instagram och Facebook	2-3 gånger/år			Öka engagemang och intresse via sociala medier.
Föreningssamman med andra lokalföreningar		Sveriges Lärares föreningar på Höglandet.		

Arbete och uppföljning

Så här tänker vi jobba med och följa upp verksamhetsplanen i vår förening

Verksamhetsplanen är en stående punkt på veckomöten och styrelsemöten. Vi följer upp verksamhetsplanen en gång i kvartalet.

Uppmärksamma de nationella kampanjerna med fokus på Valet 2026 och använda profilmaterialet från centralt håll.	April och framåt	Arbetsgrupp val 2026	Använda på arbetsplatsbesök. Sprida i sociala medier. Dela ut till politiker.
Delta på opinionsbildningsträffar och -utbildning			
Delta på distriktråd	5 ggr/året varav 1 fysisk.	Styrelsen	
Bjuda in till informella möten med verksamhets- och förvaltningschefer på BU, samt HR-avdelningen	Regelbundet under året.	Styrelsen	
Partsgemensamt arbete för förskolan och grundskolan.		Styrelsen	
Delta på HSO-träffar	Vid kallelse	Huvudskyddsombuden	
Delta i möten om lönebildning		Arbetsgrupp lön/budget	
Delta i central och förvaltningssamverkan.			
Delta i nämnden för BU-förvaltningen			
Delta på samverkan på arbetsmarknad och integrationsenheten (AMI)			
Påverkansarbete gentemot förvaltningen i frågor som rör tjänsteplanering och dess principer.			Använda kollektivavtal och lagsättning. Gör en handlingsplan utifrån material från Kristianstadsmodellen och Sveriges Lärare.