

## Protokoll fört vid årsmöte 2026 för Sveriges Lärare Kungälv

**Tid:** 2026-03-17 kl. 19:30

**Plats:** Nordiska Folkhögskolan

**Närvarande, se bilaga 1**

### §1. Mötets öppnande

Erika Edvardsson förklarar mötet öppnat.

### §2. Val av mötesfunktionärer

#### a. Mötesordförande

Årsmötet beslutar

**att** välja Niklas Göthamn till ordförande för mötet.

#### b. Mötessekreterare

Årsmötet beslutar

**att** välja Samuel Sköldén till sekreterare för mötet.

#### c. Protokolljusterare och rösträknare

Årsmötet beslutar

**att** välja Maria Blennqvist och Karin Haglund till protokolljusterare tillika rösträknare.

### §3. Fastställande av dagordning

Årsmötet beslutar

**att** fastställa dagordningen enligt förslaget i kallelsen

### §4. Fastställande av röstlängd

Årsmötet beslutar

**att** fastställa röstlängden.

### §5. Mötets behöriga utlysande

Årsmötet beslutar

**att** mötet utlysts enligt stadgarna

### §6. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse

Årsmötet beslutar

**att** lägga styrelsens verksamhetsberättelse 2025 till handlingarna. (bilaga 2)

### §7. Behandling av årsrapport

Årsmötet beslutar

**att** fastställa årsrapport (bilaga 3)

## **§8. Behandling av revisorernas berättelse**

Årsmötet tar del av revisorernas berättelse

Årsmötet beslutar

**att** lägga revisorernas berättelse till handlingarna. (bilaga 4)

## **§9. Fråga om ansvarsfrihet**

Årsmötet beslutar

**att** bevilja avgående styrelse ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

## **§10. Beslut om lokala skolformsföreningar**

### **a. Sveriges Lärare i förskolan**

Årsmötets röstberättigade närvarande som arbetar i förskola beslutar

**att** fortsätta använda sig av grundstrukturen i Sveriges Lärare avseende lokal skolformsförening i förskolan.

### **b. Sveriges Lärare i grundskolan**

Årsmötets röstberättigade närvarande som arbetar i grundskolan beslutar

**att** fortsätta använda sig av grundstrukturen i Sveriges Lärare avseende lokal skolformsförening i grundskolan.

### **c. Sveriges Lärare i gymnasieskolan och vuxenutbildningen**

Årsmötets röstberättigade närvarande som arbetar i gymnasieskolan och vuxenutbildningen beslutar

**att** fortsätta använda sig av grundstrukturen i Sveriges Lärare avseende lokal skolformsförening i gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

## **§11. Beslut om inkomna medlemsförslag om andra föreningar**

Årsmötet konstaterar att inga medlemsförslag om andra föreningar inkommit.

## **§12. Behandling av övriga inkomna medlemsförslag**

Årsmötet konstaterar att inga övriga medlemsförslag inkommit.

## **§13. Fastställande av verksamhetsplan och budget för verksamhetsåret 2026**

Årsmötet beslutar

**att** fastställa verksamhetsplan 2026 för lokalförening Kungälv (bilaga 5)

**att** fastställa budget 2026 för lokalförening Kungälv (bilaga 6)

## **§14. Fastställande av styrelsens storlek, beslut om mandatperioders längd för styrelseledamöter samt beslut om eventuellt antal suppleanter**

Årsmötet beslutar

**att** fastställa styrelsens storlek till 8 i antal (totalt antal inkluderat ordförande och ledamöter)

**att** fastställa längd på mandatperiod till ett år för samtliga styrelseledamöter

att fastställa antalet suppleanter till 0 (noll).

## §15. Val av föreningens styrelse

### a. Ordförande som tillika är förhandlingsombud

Årsmötet beslutar

att välja delat ordförandeskap mellan Erika Edvardsson och Fredrik Dahlgren, de är tillika förhandlingsombud med mandatperiod från årsmötets avslutande till och med nästa ordinarie årsmöte.

### b. Ledamöter

Årsmötet beslutar

att välja Anette Smitt Andersson, Kajsa Skogsberg, Lisa Winnerhed, Emmy J. Westerlund, Alexander Kaplar, Emma Sachse till ledamöter med mandatperiod 2026-03-17 till och med nästa ordinarie årsmöte.

### c. Eventuella suppleanter

Årsmötet beslutar

att inte välja några suppleanter.

## §16. Beslut om firmatecknare

Årsmötet beslutar

att Erika Edvardsson och Fredrik Dahlgren, som är valda till föreningens ordförande, har delegation från Sveriges Lärares förbundsstyrelse att teckna Sveriges Lärares firma med bindande avtal för Sveriges Lärare i alla angelägenheter som avser lokal-föreningens förvaltning och som är inom lokal-föreningens budgetutrymme.

## §17. Val av ev. övriga förtroendeuppdrag

### a. Ett eller flera förhandlingsombud, FO

Årsmötet beslutar

att välja Anette Smitt Andersson, Kajsa Skogsberg, Lisa Winnerhed, Emmy J. Westerlund, Alexander Kaplar, Emma Sachse till förhandlingsombud med mandatperiod från årsmötets avslutande till och med nästa ordinarie årsmöte. Styrelsen beslutar vid styrelsemöte i närtid om respektive förhandlingsombuds delegation.

### b. Ett eller flera huvudskyddsombud på föreningsnivå, HSO

Årsmötet beslutar

att välja ~~Anette Smitt Andersson~~, Kajsa Skogsberg, Lisa Winnerhed, Emmy J. Westerlund till huvudskyddsombud på föreningsnivå med mandatperiod från årsmötets avslutande till och med nästa ordinarie årsmöte. Styrelsen beslutar vid styrelsemöte i närtid om respektive huvudskyddsombuds skyddsområde.

### c. Ev. val av andra uppdrag som årsmötet beslutat om ska finnas

Årsmötet konstaterar att inga andra uppdrag finns beslutade med behov att besätta.

## §18. Val av valkretsombud

Årsmötet konstaterar att lokal-förening Kungälv denna dag har 968 antal yrkesverksamma medlemmar, vilket innebär att 13 valkretsombud ska väljas.

Årsmötet beslutar

**att** välja Anette Smitt Andersson, Erika Edvardsson, Fredrik Dahlberg, Kajsa Skogsberg, Lisa Winnerhed, Emmy J. Westerlund, Alexander Kaplar, Emma Sachse, Lars-Johan Janson, Hanna Davidsson, Sofia Madås Spovell, Lise-Lotte Stig, Camilla Dichter Heinen till valkretsombud för lokalförening Kungälv med mandatperiod från årsmötets avslutande till och med nästa ordinarie årsmöte.

### §19. Val av minst en förtroendevald revisor jämte suppleant/-er

Årsmötet beslutar

**att** välja Lars-Johan Janson till förtroendevalda revisorer med mandatperiod från årsmötets avslutande till och med nästa ordinarie årsmöte och David Bjerhem till revisorsuppleant.

### §20. Fastställande av valberedningens storlek inkl. sammankallande

Årsmötet beslutar

**att** fastställa valberedningens storlek inklusive sammankallande till 4-8 personer.

### §21. Val av valberedning inkl. sammankallande

Årsmötet beslutar

**att** välja Lovis Johansson Nyqvist till sammankallande för valberedningen.

**att** välja Elin Agernäs, Therese Blom, Fredrik Waern, Malin Berntsson, Jörgen Edvardsson, Magnus Gunnervik tillsammans med sammankallande att utgöra föreningens valberedning med mandatperiod från årsmötets avslutande till och med nästa ordinarie årsmöte

### §22. Eventuell information

Medlem lyfter frågan om vår digitala arbetsmiljö i skolan där uppgraderingar kan komma när som helst men renoveringar brukar planeras till loven. Den digitala skyddsronden tar bara upp det som är, inte det som kommer. Ytterligare kommentar om att det är mycket som är nedlöst på våra arbetsverktyg. Frågan skickas till den nya styrelsen.

### §23. Mötets avslutande

Mötesordförande Niklas tackar för visat intresse och förklarar mötet avslutat.

Ort och datum



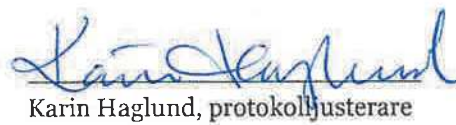
Niklas Göthamn, mötesordförande



Samuel Sköldén, mötessekreterare



Maria Blennqvist, protokolljusterare



Karin Haglund, protokolljusterare

# Verksamhetsberättelse 2025

Sveriges Lärare Kungälv

## Fakta om föreningen

Lokalföreningen hade 1/1 2026 1166 stycken medlemmar (968 yrkesverksamma och 198 pensionärer).

**Styrelsen har bestått av följande personer under 2025:** Alexander Kaplar, Anette Smitt Andersson, Carina Bierich, Emma Sachse, Emmy Jersenius Westerlund, Erika Edvardsson, Fredrik Dahlberg, Johanna Isedal, Maria Blennqvist, Samuel Sköldén, Lisa Winnerhed, Kajsa Skogsberg

Lokalföreningen har under året haft 17 protokollförda styrelsemöten.

**Huvudskyddsombud har varit:** Alexander Kaplar, Carina Bierich, Emmy Jersenius Westerlund, Erika Edvardsson, Fredrik Dahlberg, Johanna Isedal, Kajsa Skogsberg, Lisa Winnerhed

## Övriga förtroendevalda på föreningsnivå:

**Valberedningen:** Elin Agernäs, Fredrik Waern, Jörgen Edvardsson Lovis Johansson Nyqvist (sammankallande), Magnus Gunnervik, Malin Bertsson, Therese Blom

**Revisor:** Cornelia Stejuhn, David Bjerhem (suppleant)

## Viktiga händelser under året

### Begäran om arbetsmiljöåtgärder

Sedan senaste årsmötet så har vi en 6:6a som fortfarande är aktiv. Den handlar om begäran om arbetsmiljökartläggning på två förskolor,

### Tvister och större förhandlingar

Sedan det senaste årsmötet har vi begärt förhandling i flera ärenden. Några viktigare redogörs för nedan.

En förhandling som först genomfördes lokalt MBL §11 och sedan centralt MBL §14 resulterade i en överenskommelse om hur förstelärare skulle ersättas ekonomiskt när deras tillsvidare tjänst avslutades. Ersättningen blev en justering av grundlönen med 2500 kr.

Vi har begärt tvisteförhandling MBL §10 vid två tillfällen under året. I båda fallen fick vi rätt vilket resulterade i att arbetsgivaren fick betala vite till förbundet på 20 000 kr respektive 15 000 kr.

Det första fallet handlade om att sektorchefen tillsatte en tillförordnad verksamhetschef för gymnasiet utan att förhandla med oss.

Det andra fallet handlade om brister från kommundirektören gällande information till oss om att sektorchef sagt upp sig samt att inte förhandla kravprofilen innan annonsen gick ut för ny sektorchef.

## **MBL**

Kungälv kommun valde i maj månad att säga upp gällande samverkansavtal med fackförbunden. Då uppsägning av dylikt avtal har 6 månaders uppsägningstid så har Sveriges lärare i Kungälv under november månad övergått till att arbeta enligt MBL som innebär ett lite annorlunda arbete, både för styrelsen centralt men också för våra arbetsplats/skyddsombud ute på de enskilda enheterna. Det innebär också att de tidigare samverkansforumen CSG, VSG och LSG numera är ersatta med förhandlingar enligt paragrafer i MBL samt skyddskommitté och samverkan enligt arbetsmiljölag.

## **Övriga frågor som drivits**

Utöver detta har föreningen under 2025 drivit ett antal frågor via olika samverkansnivåer, bl. a:

- Överenskommelse om arbetstid för förskollärare i förskoleklass och lärare i fritidshem gick i stå, då vi inte kunde komma överens med arbetsgivaren om vad som skulle ingå i planeringstid. Sedan kom även beslutet om 10 årig grundskola och ändrade på hela förutsättningen så gruppen lades ner som sådan. En ny grupp med fokus på lärare i fritidshem startades istället.
- Styrelsen har efterfrågat framtagande av en ny rutin kring mottagande av nyanlända men det har 2025 inte pågått något arbete kring detta.
- Styrelsen har också efterfrågat en uppföljning på rutin för simundervisning. Arbetsgivaren har inte responderat på detta under 2025.
- HÖK 25 Arbetet med principer för tjänstefördelning och schemaläggning för grundskolan beslutades i samverkan på VSG grundskola 2025-01-28. Arbetet har därefter varit att försöka se till att detta dokument efterlevs. Skolformsförening grundskola har genomfört en enkät med medlemmarna där ca 25% har svarat och det blir tydligt, att många av våra medlemmar inte vet att dokumentet finns, att det inte efterföljs, att principerna inte tas hänsyn till vid schemaläggning men också att rektorer i enstaka fall väljer att inte följa dokumentet. Styrelsen har därför skickat en förhandlingsframställan gällande detta enligt MBL§12. (december 2025).
- Styrelsen har under framförallt den senare delen av 2025 lagt ner ett digert arbete i samråd med Kungälvs kommun för att hitta former för hur MBL ska fortlöpa efter att samverkansavtalet försvinner den 15/11. Mötena med arbetsgivaren har fortskridit i god anda (även om vi inte alltid tycker likadant). Styrelsen har även lagt ner tid på att läsa in sig, utbilda oss samt att utbilda våra ombud så att de ska vara redo för MBL när det gemensamma samverkansavtalet löper ut.

- Styrelsen har drivit frågan om utökning av den centrala barnhälsan, genom samtal med politiker och i olika delar av samverkanssystemet. Vi yrkade på en utökning av barnhälsan med en till specialpedagogs tjänst och en psykolog som skall arbeta mot förskolan. I 2026 års budget fick bildning och lärare ett tillskott som var öronmärkt för att kunna göra denna utökning.

## Aktiviteter Sveriges Lärare Kungälv 2025

- Årsmöte: 18 mars: 49 st.
- Ombudsutbildning för alla ombud Lökeberg 30/9, 72 deltagare. Dagen var ägnad åt utbildning av ombuden inför övergången till MBL.

### Distriktstråd

- 27/2: Alex
- 28/3: Alex (Göteborg)
- 22/4: Alex (Göteborg)
- 26/8: Samuel (Göteborg)
- 23/9: Carina (Göteborg)
- 28/10: Anette, Alex (Göteborg)
- 25/11 (Kungälv, arrangörer): Erika, Samuel, Emmy
- 16/12: Anette (Göteborg)

### Avtalsdelegation inför HÖK 25 (Niklas)

- 20/1 digitalt
- 27/2 digitalt
- 13/3 digitalt
- 17/3 Avtalsdelegation
- 26/3 digitalt
- 4/4 Avtalsdelegation
- 22/-23/4 Avtalsdelegation

### Kongressen (Alexander)

- 27/11 Extra representantskap (fyllnadsval för nationella skolformer)

### Övrigt

- 24/1 möte med Anna Vedin (Emmy, Jörgen, Fredrik)
- 25/3 konstituerande möte för styrelsen
- 10/6 Avslutande styrelsemöte och utvärdering

### Medlemsaktiviteter

- Kalendrar till medlemmar (110 st.) maj-aug .
- Fruktkorgsutdelning 2/9 (Sveriges lärares dag)

### Skolformsföreningsmöten ombud

- 28/1 Förskola
- 4/2 Grundskola

- 1/4 Förskola Yttre
- 4/4 Grundskola
- 29/4 Förskola Centrum
- 14/10 Förskola Centrum
- 11/11 Förskola Yttre
- 12/11 Gymnasiet
- 28/11 Grundskola
- 3/12 Gymnasiet
- 11/12 Gymnasiet

### **Utbildningar**

- 24/1: Sensus – Styrelseutvecklings workshop (Samuel)
- 18/2: Arbeta med lönefrågan (Samuel)
- 16/5: Sensus - om OSA (Kajsa och Samuel)
- 20/5: Sensus - Workshop arbetsrätt (Johanna, Emmy, Alex)
- 27/5: AFA regiondag (Fredrik)
- 1/9: Nätverksträff kursledare (Samuel)
- 9/9: Sensus - kreativa metoder för fackliga (Samuel)
- 16-17/9: Huvudskyddsombudsutbildning (Emma och Lisa)
- 16/9: HÖK-konferens (Anette, Samuel, Carina)
- 23-24/9 Huvudskyddsombudsutbildning, Stockholm (Emmy och Erika)
- 24/9: Stella-utbildning, digitalt (Lisa, Kajsa, Alex)
- 16/10: Huvudskyddsombudsutbildning (Erika)
- 21/10: Tjänsteplanering och OSA, digitalt (Samuel)
- 22/10: Huvudskyddsombudsutbildning (Erika och Emmy)
- 23/10: Sensus, Konflikthantering, (Kajsa)
- 5-6/11: Huvudskyddsombudsutbildning (Emma och Lisa)
- 6/11: Fördjupande Huvudskyddsombudsutbildning, (Erika)
- 18/11: Lönekonferens Stockholm, (Anette)
- 19-20/11: Huvudskyddsombudsutbildning, Stockholm, (Emmy och Erika)
- 21/11: Fördjupande Huvudskyddsombudsutbildning, avslutning (Emma och Lisa)
- 2/12: Grundutbildning för nya Förhandlingsombud och Huvudskyddsombud, digitalt (Carina)

### **Grundutbildningar (i egen regi)**

- Del 4: 5-6/11, 11 deltagare (Nordiska)
- Del 6: 31/1 AO, 22 deltagare (Nordiska); 18/2 SO, 21 deltagare (Nordiska)
- Del 8: 24/4, 21 deltagare (Nordiska); 18/9, 7 deltagare (kontoret)

# Uppföljning och utvärdering av föreningens verksamhet i förhållande till verksamhetsplanen

## Uppföljning av nedanstående beslutade fokusområden

### Fokusområden lokal nivå 2025

*Sveriges Lärare har som målsättning på lokal nivå*

- *Att sätta mål och verka för lokala fackliga framgångar som förbättrar medlemmarnas vardagssituation på varje arbetsplats*
- *Att verka för att stärka studie- och yrkesvägledare och lärare i olika skolformer i yrkesspecifika frågor*
- *Att verka för att skolan och förskolan får ökade resurser i budgetarbete*
- *Att öka den fackliga närvaron och den fackliga styrkan på arbetsplatserna*
- *Att locka till engagemang och verka för att det finns ett eller flera välutbildade och kunniga ombud på varje arbetsplats där vi har medlemmar*
- *Att öka organisationsgraden för Sveriges Lärare*

Styrelsen kan konstatera att Sveriges Lärare Kungälv har genomfört mycket av det som styrelsen satte upp som aktiviteter att genomföra.

Föreningens utbildare har genomfört grundläggande utbildningar för våra arbetsplatsombud och skyddsombud under året. Del 4 i grundutbildningen har genomförts på hösten, och under våren genomfördes del 6. Det har genomförts även en del 8 på våren och en på hösten. Utbildningarna har varit positiva och genomförts i god anda och med en hög delaktighet av de närvarande ombuden.

Föreningen har haft som mål att besöka alla arbetsenheter. Vi har besökt det stora flertalet arbetsplatser som finns i kommunen. Detta är ett arbete som fortgår löpande och kommer att fortsätta under innevarande kalenderår. Besöken har varit positiva och medlemmar har uttryckt sig positivt kring möjligheten att prata med de centralfackliga, både för att ställa frågor men även för att få förtydligande kring saker de undrat över.

Föreningen har varit delaktiga i kommunens budgetarbete då vi var inbjudna till budget-dagen då de olika verksamheterna fick presentera inför budgetår 2025. Vi fick även möjlighet att ställa frågor och lägga till kommentarer till det som sagts under denna dag. Vi har även skickat yrkanden inför budgetens fastställande.

Styrelsen delade under Sveriges Lärares dag ut fruktfat till medlemmarna på de enskilda enheterna. Detta genomfördes genom att styrelsen körde ut faten till enheterna.

Medlemmarna har även under detta läsår fått möjlighet att beställa Sveriges lärares kalender.

Skolformsföreningarna har fortsatt sitt arbete och alla (förskola, grundskola och gymnasium/vuxenutbildning) har haft flera möten för ombuden i dessa skolformer.

Skolformsföreningarna hade även träff under den stora gemensamma ombudsutbildningen som föreningen hade för alla ombud i kommunen.

Föreningen arbetar kontinuerligt med att tillvarata medlemmarnas intressen, delvis görs detta genom skolformsföreningarna och de frågor som kommer fram genom ombuden men också genom de frågor som framkommer till styrelsen genom enskilda medlemmar. Medlemmar och ombud har möjlighet att använda olika kontaktvägar till styrelsen, både telefon, mail, Teams, arbetsplatsbesök och givetvis genom att boka möten med olika styrelsemedlemmar.

Våra Huvudskyddsombud ägnar stor del av sin tid åt att hjälpa enskilda medlemmar som exempelvis hamnat i sjukskrivning, är i rehabilitering, mår dåligt på jobbet eller är i konflikt med sin chef av olika anledningar. Dessa "personärenden" handlar ofta om både arbetsmiljö och arbetsrätt. Våra huvudskyddsombud bevakar också arbetsmiljön på skolor och förskolor. De håller koll på KIA/Stella, kallar till och deltar i skyddskommittéer på skolor och förskolor för att förbättra arbetsmiljön.

Under 2025 har styrelsen aktivt arbetat för att öka Sveriges Lärares synlighet på de enskilda arbetsenheterna genom att skicka ut profilmaterial men också genom vårt aktiva arbete med att besöka arbetsenheterna där vi sitter i personalrum och övriga lokaler där medlemmarna får möjlighet att ställa frågor eller bara sitta och prata.

Vi uppmärksammar bl. a. Sveriges lärares dag, Skyddsombudens dag, Förskolans dag och Världslärardagen, vi visar även upp oss när vi är ute på arbetsplatsbesök. Utifrån den kommunikationsplan som upprättades föregående år har vi arbetat med att belysa medlemsförmåner samt visa vårt dagliga styrelsearbete, informera om utbildningar som finns och värva nya medlemmar.

Föreningen har under året drivit frågor som syftar till att ombuden får rätt förutsättningar att utöva sitt fackliga arbete.

Föreningen kan konstatera att under året har ledamöter från styrelsen genomgått flertalet utbildningar, både lokala och centrala inom förbundet. Utbildningarna har haft olika fokus såsom: Förhandlingsombudsutbildning, förhandlings- och huvudskyddsombudsutbildning. Det innebär att styrelsen kan se med tillförsikt på framtiden då vi har försäkrat oss om att ha bred kompetens i styrelsen i allmänhet och i Kungälv i synnerhet.

### **Utvärdering av styrelsearbetet**

Styrelsen uppfattar att vårt inre arbete i styrelsen under arbetsåret har varit bra och tillfredsställande. Arbetet i styrelsen har fortsatt i god anda.

Vi hoppas att våra medlemmar är nöjda med vårt arbete att tillvarata deras intressen och förbättra arbetsmiljön. Vi försöker vara tillgängliga och hjälpa enskilda medlemmar som hör av sig för stöd och råd.

Vi fortsätter att driva fackliga frågor, något som inte alltid uppskattas av arbetsgivaren. Men vi står på oss och fortsätta jobba för våra medlemmar.

Styrelsen har fortsatt arbeta strukturerat med att få det nya förbundet Sveriges Lärare synligt. Vi har genomfört arbetsplatsbesök där vi även detta år erbjudit profilmaterial till ombud och medlemmar. Vi fortsätter även att vara aktiva på sociala medier som Facebook och Instagram.

Vi har under året genomfört medlemsaktiviteter som har vi fått positiv respons på av många medlemmar. Vi bjöd alla medlemmar på fruktkorgar som levererades till alla arbetsplatser under **Sveriges lärares dag** i september. Detta möttes med positiva omdömen från många medlemmar.

Skolformsföreningarna har genomfört ombudsträffar med ombuden.

Styrelsen ser med tillförsikt på kommande arbetsår och vill med detta tacka för ett produktivt och intressant arbetsår.

Tack!

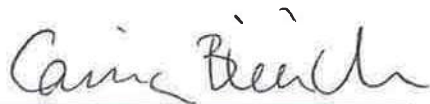
## Styrelsen Sveriges Lärare i Kungälv 2025



Ordförande Erika Edvardsson



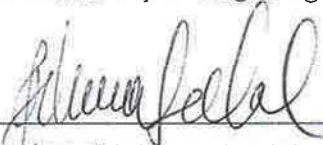
Kassör Alexander Kaptar



Ledamot Carina Bierich



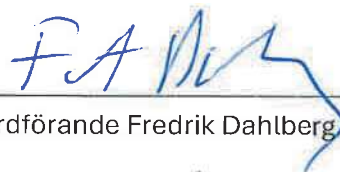
Ledamot Kajsa Skogsberg



Ledamot Johanna Isedal



Ledamot Emmy J. Westerlund



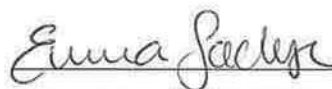
Ordförande Fredrik Dahlberg



Sekreterare Samuel Sköldén



Ledamot Anette Smitt Andersson



Ledamot Emma Sachse



Ledamot Lisa Winnerhed



Ledamot Maria Blennqvist

# Bilaga 3a

## Balansrapport ÅRL

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
<b>TILLGÅNGAR</b>				
<b>Anläggningstillgångar</b>				
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>				
Kassa och bank				
1900 Budgetutrymme	7 216,92	7 216,92	24 118,55	31 335,47
Summa kassa och bank	7 216,92	7 216,92	24 118,55	31 335,47
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>7 216,92</b>	<b>7 216,92</b>	<b>24 118,55</b>	<b>31 335,47</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>7 216,92</b>	<b>7 216,92</b>	<b>24 118,55</b>	<b>31 335,47</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>				
<b>Kortfristiga skulder</b>				
2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-7 216,92	-7 216,92	5 995,61	-1 221,31
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>-7 216,92</b>	<b>-7 216,92</b>	<b>5 995,61</b>	<b>-1 221,31</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>	<b>-7 216,92</b>	<b>-7 216,92</b>	<b>5 995,61</b>	<b>-1 221,31</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30 114,16</b>	<b>30 114,16</b>

 MB

## Budget (SEK), Sveriges lärare Kungälv (SL8025400228)

Period: 2025-12-01 - 2025-12-31

Kostnadsställe: Hela företaget

Bilaga 3b

GXCEED

	Period (dec-dec)	Ack. period (jan-dec)	Helår (jan-dec)	Ack. period (jan-dec)
	Utfall	Utfall	Budget	Kvar av budget
Intäkter - Budgetutrymme - Övrigt (900)		312 374	312 374	0
Summa intäkter		312 374	312 374	0
Kostnader - Styrelsearbete (100)	-1 425	-7 839	-10 000	2 161
Kostnader - Styrelse/Utbildning (110)	-3 619	-7 181	-3 000	-4 181
Kostnader - Styrelse/Konferens (120)	-380	-3 029	-5 000	1 971
Kostnader - Styrelse/Möten (130)	-462	-28 030	-30 000	1 970
Kostnader - Ombud/Utbildning (210)	-12 000	-90 915	-100 000	9 085
Kostnader - Ombud/Övriga aktiviteter (220)		-59 443	-60 000	557
Kostnader - Medlem/Övriga aktiviteter (320)	-330	-30 811	-43 874	13 063
Kostnader - Rekrytering (410)	-1 927	-25 939	-30 000	4 061
Kostnader - Opinion & Marknadsföring (610)		0	-1 000	1 000
Kostnader - Föreningens administration (710)	-331	-7 375	-10 000	2 625
Kostnader - Skolform/Förskola (810)	-340	-3 956	-5 000	1 044
Kostnader - Skolform/Grundskola (820)	-262	-10 698	-8 000	-2 698
Kostnader - Skolform/Gymnasie (830)	-735	-1 490	-4 000	2 510
Kostnader - Skolform/Övrigt (840)		0		0
Kostnader - Övrigt (900)	2 084	-4 209		-4 209
Kostnader - Distriktsråd (950)	-1 218	-1 343	-2 500	1 157
Summering	-20 945	-282 260	-312 374	30 114
Summa intäkter		312 374	312 374	0
Summa kostnader	-20 945	-282 260	-312 374	30 114
Resultat	-20 945	30 114		30 114



## Revisorernas berättelse

Till årsmötet för Sveriges Lärare Kungälv

År:2025

Jag har granskat årsrapporten 2025 som består av resultaträkning, balansräkning, huvudbok och verifikationslista samt budget mot utfall. Jag har granskat styrelsens förvaltning genom protokoll, verksamhetsplan, verksamhetsberättelse. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Aspia ansvarar för att föreningarna följer god redovisningssed. Mitt ansvar är att uttala mig om årsrapporten på grundval av min revision.

Revisionen har utförts enligt Sveriges Lärares anvisningar för revision samt enligt god redovisningssed i facklig verksamhet. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att årsrapporten inte innehåller väsentliga fel.

I en revision ingår också att pröva den samlade informationen i verksamhetsberättelsen. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid mot föreningens stadgar. Jag anser att min revision ger rimlig grund för uttalandet nedan.

Styrelsens ledamöter har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Mitt förslag är att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Kungälv 2026-02-25



Revisor

Cornelia Stejuhn

# Förbundsplan Sveriges Lärare 2026

## Inledning

2026 fortsätter Sveriges Lärare sitt målmedvetna arbete med att verkställa kongressen beslut och det är en förbundsgemensam uppgift för såväl medlemmar med förtroendeuppdrag med stöd av förbundets kanslipersonal att leverera på kongressens beslut.

Namnbytet från "verksamhetsplan" till "förbundsplan" är för att betona att det är ett förbundsgemensamt åtagande och ett gemensamt arbete som kommer att leda till resultat. Förbundsplanen blir då vägledande för hela förbundet med dess föreningar, distrikt och kansli. Förbundet behöver ha ett fortsatt fokus på att ha en framtidssäkrad och effektiv organisation med budget i balans, det vill säga att medlemmarnas avgifter används på bästa sätt.

Särskilda händelser under 2026 är de allmänna valen som äger rum på lokal, regional och nationell nivå i september 2026, vilket kommer att kräva förbundets agerande på olika sätt under 2026

## Förbundsplan för Sveriges Lärare 2026

Målen är till viss del språkligt justerade i jämförelse med de för 2025, men innehåll och riktning är i allt väsentligt samma som för 2025.

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.
2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.
3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.
4. Stärka medlemmarnas inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlönutveckling genom att:
  - a. påverka politiken lokalt och nationellt
  - b. teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

## Verksamhetsplan med målsättningar och aktiviteter för förening Kungälv

### 1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

#### Föreningens plan

Föreningen önskar öka det fackliga engagemanget bland medlemmarna i kommunen.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.				
Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Alla enheter ska genomföra årligt medlemsmöte.	15 maj	Styrelsen och skolförbundsorganisationer	Styrelsen följer upp löpande och påminner enheter som ännu inte genomfört det	
Styrelsen synlig på alla arbetsplatser (bilder på styrelsen ink kontaktuppgifter)	Löpande	Styrelsen, skolförbundsorganisationer		
Genomföra lokalföreningens årsmöte	17 mars	Styrelsen		

#### Sveriges Lärare

Box 17061, 104 62 Stockholm • Peter Myrnes backe 16, Stockholm • 077-515 05 00  
sverigeslarare.se/kontakt • Bg 5932-4509 • Org. nr 802540-5542

Aktiviteter på FB/Instagram - tagga en kollega	Löpande	Mediastrategi-gruppen	
Arbetsgrupper		Mediastrategi-gruppen	Bjuda in ombud till specifika frågor över en fika (Lön, arbetstid, pedagogiska ämnen)
Mentorskap för ombuden på skolor		Skolformföreningarna (personliga "faddrar")	
Bättre synlighet av styrelsen	Kontinuerligt	Styrelsen	Sätta upp en lapp på alla enheter där styrelsen syns med kontaktuppgifter
Genomföra ombudsutbildningar i skolformföreningarna för att utbilda ombuden	Löpande		
Ombudsträff för att utbilda skyddsombuden	Våren 2026	Skyddsombuden	

## 2. Rekramera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.

### Föreningens plan

Föreningen har en hög organisationsgrad, över 90%. Givet detta ser vi som vår största uppgift att ha utfört ett starkt fackligt arbete i kommunen för att behålla de medlemmar vi i nuläget representerar. För att behålla medlemmarna behöver styrelsen samt ombuden göra ett gott fackligt arbete och vara synliga för våra medlemmar.

**Aktiviteter** — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Påminna ombuden om att ställa frågan till alla kollegor och studenter om de är medlem i Sveriges Lärare	Terminsstart och löpande	Ombuden	Skolformföreningarna	
Genomföra arbetsplatsbesök på alla enheter samt dela ut profilmaterial.	Löpande	Skolformföreningarna	Verksamhetsberättelsen	Syftet: ta reda på vilka frågor medlemmarna vill att vi ska driva lokalt på deras enhet och i kommunen.
Ötöka vår synlighet i sociala medier	Löpande	Arbetsgruppen för mediastrategi	Verksamhetsberättelsen	Mikro engagemang - månadens fråga, en snackis, vad är en ideal-skola?
Medlemsaktivitet (AW eller liknande) Kransbildning, julbord, shufflboard	Runt jul	Styrelsen		
Skicka ut kontinuerlig information från samverkansgrupperna till ombuden för att påvisa vårt engagemang och påverkan i kommunen	Löpande	Skolformföreningarna	Styrelsemöten	

### 3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.

#### Föreningens plan

Kungälv kommun har ombud på nästan alla enheter i vår verksamhet. Vi vill erbjuda god utbildning för både nya och gamla ombud och verka för att de ska få relevanta förutsättningar att utföra sitt arbete utifrån sin skolförn.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Verka för att alla ombud ska få goda förutsättningar för sitt uppdrag inom alla verksamheter	Löpande,	Skolförningsföreningarna	Diskussion med VC löpande. Tidsättning i tjänsteplanering?	Diskussion med VC löpande. Tidsättning i tjänsteplanering?
Föreningen fortsätter genomföra förbundets centrala grundutbildning för nya ombud.	Löpande	Styrelsen, utbildarna	Verksamhetsberättelsen	
Erbjuda fortbildning till gamla ombud	Löpande	Styrelsen, utbildarna och skolförningsföreningarna	Verksamhetsberättelsen	Grundutbildningens Del 6 och 8
Skolförningsföreningarna tar särskilt ansvar för kontakt med medlemmarna på de enheter som har färre än 5 medlemmar	Löpande	Skolförningsföreningarna		Fylla på vilka enheter detta gäller 2026

4. Stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlönutveckling genom att:
- påverka politiken lokalt och nationellt
  - teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

### Föreningens plan

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
HÖK25-arbetet	Vt26	Skolförmsförening grundskola, HÖK25-gruppen	Verksamhetsberättelsen	Fortsatt implementering av HÖK25
Styrelsen arbetar för att ta fram en överenskommelse för planeringstid för lärare i fritidshem	Vt26	Styrelsen	Verksamhetsberättelsen	Pågående arbete
”Grilla en politiker” en träff där medlemmar under en eftermiddag/kväll kan ställa sina frågor till en politiker under lite mer vardagliga former	Vt26	Styrelsen, medlemmar	Utvärderas genom enkät	<a href="#">Punkter att ta upp med politiker 25-26.docx</a>
Påverka politiken genom dialog samt lokal opinionsutbildning i lokalmmedia	2026			
Verka för fungerande schema-principer i alla skolförmer	Löpande	Styrelsen / skolförmsföreningarna	Verksamhetsberättelse	
Samtal med utbildningsrådet i Kungälv	Löpande	Styrelsen	Verksamhetsberättelsen	

## Övriga mål och aktiviteter för föreningen

### Föreningens plan

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Synliggöra brister i Sveriges Lärares yrkeskategoriers nuvarande förutsättningar genom artiklar i lokalpressen och sociala medier.	Löpande	Styrelsen, mediestrategigruppen	Verksamhetsberättelsen	
Samtal med utbildningsrådet i Kungälv	Löpande	Styrelsen	Verksamhetsberättelsen	
Bjuda in utvalda politiker till fika	Löpande	Styrelsen	Verksamhetsberättelsen	
Bjuda in politiker till verksamhetsbesök	2 tillfällen per år	Styrelsen	Verksamhetsberättelsen	
Skrivelse/insändare om hur Kungälv ska kunna bli i Topp29 bland skolkommuner i Sverige		Styrelsen, enskilda medlemmar	Verksamhetsberättelsen	
Bli bättre på att fira fackliga framgångar	Löpande	Styrelsen	Verksamhetsberättelsen	Genom utskick, mail, paneler osv

## Arbete och uppföljning

### Så här tänker vi jobba med och följa upp verksamhetsplanen i vår förening — Sammanfatta i rutan

Styrelsen avser att kontinuerligt under året att följa upp de olika punkterna i ovanstående förbundsplan för att se så att vi arbetat med det som vi satt upp som aktiviteter för vår förening.

## Budget

Klipp in en kopia på budgetmallen som föreningen skickat/ska skicka till Aspia. MyBusiness eller hänvisa till bilaga.

### Förslag på aktiviteter

- Skrivelser – Vilka?
- Skapa mötesforum för medlemmar - fråga 1
- Omvänd kampanj - där det är ngt dåligt/ngt som inte fungerar - 1
- Följa upp Sektorsplanen – artikel, politikerfrågor,

## Sveriges Lärare

## Kungälv

## BUDGETFÖRSLAG

Verksamhetsår

2026

## INTÅKTER

	Grundbudgetutrymme enligt FS fördelningsbeslut	314 904
	Tillfört underskott/överskott från föregående år inom kongressperioden	30 114
	Studentanslag (gäller bara vissa föreningar)	
	<b>Summa intäkter</b>	<b>345 018</b>
900	Styrelsens förslag till budgetutrymme för 2026 (räknat efter ev balansering)	305 500

Resultat intakter/kostnader som planeras tor,  
Resultatet som blir kommer att föras över till  
resterande år av kongressperioden

39 518

## KOSTNADER

Styrelsens förslag till  
Budget 2026

100	Styrelsearbete	10 000
110	Styrelse/Utbildning	10 000
120	Styrelse/Konferens	5 000
130	Styrelse/Möte	0
140	Årsmöte	30 000
210	Ombud/Utbildning	60 000
220	Ombud/Övriga aktiviteter	70 000
310	Medlem/Utbildning	0
320	Medlem/Övriga aktiviteter	70 000
330	Studenter	0
340	Pensionärer	0
350	Kulturföreningen	0
410	Rekrytering	20 000
510	Lön & Villkor	0
610	Opinion & Marknadsföring	1 000
710	Föreningens administration	10 000
810	Skolform/Förskola	5 000
820	Skolform/Grundskola	8 000
830	Skolform/Gymnasie	4 000
840	Skolform/Övrigt	0
900	Övrigt	0
950	Distriktsråd	2 500
	<b>SUMMA KOSTNADER</b>	<b>305 500</b>

Styrelsens förslag till budget (denna sida) tillgängliggörs som handling inför årsmötet. Årsmötet beslutar om budget.  
Färgade rutor innehåller formler och räknas fram