

# Verksamhetsberättelse 2025 för förening Tingsryd

## Instruktioner:

Syftet med verksamhetsberättelsen är att beskriva och ge en tydlig och sammanfattande bild av föreningens verksamhet för det gångna året. Verksamhetsberättelsen är viktig för att lyfta fram föreningens bidrag till att nå målen för Sveriges Lärare för att skapa transparens, engagemang, inspiration. Den ska även belysa lärdomar och framgångar som kan vara värdefulla för nästa års arbete. Följ anvisningarna i dokumentet och ta sedan bort de gula och de ljusgröna rutorna (tabeller) med frågeställningarna när dokumentet är redo att skickas ut.

## Inledning

Skriv några inledningsord om hur året har gått. Vilka intentioner hade ni med verksamheten och hur har ni i stora drag lyckats.

Vi har strävat efter att vara synliga och tillgängliga. Att stötta ombud och medlemmar. I den lilla föreningen kommer det medlemsnära arbetet i första hand.

Vi har haft som mål att alla arbetsplatser skulle ha medlemsmöte och att vi i styrelsen skulle ordna medlemsmöte där ombud inte finns. Detta har vi inte genomfört, vilket vi hoppas kunna göra kommande år. Målet är inte för högt satt, men tiden och möjligheten har inte funnits.

## Med kraft och kunskap bildar vi Sverige

### Om föreningen

- Medlemsutveckling – 31 december 2023 och 31 december 2024 med antal yrkesaktiva medlemmar. Statistik finns i Portalen: [Koll på medlemsutveckling i föreningen](#)
- Ombudsutveckling - 31 december 2023 och 31 december 2024. Nedbrutet på antal arbetsplatsombud, skyddsombud, förhandlingsombud, huvudskyddsombud. Statistik finns på Portalen i januari.
- Vilka skolformsföreningar/andra föreningar/nätverk har funnits under 2024.

Januari 2025 var vi 240 medlemmar

December 2025 var vi 234 medlemmar, skillnaden är - 2,5 %

December 2024 var vi 38 arbetsplatsombud

December 2025 var vi 34 arbetsplatsombud

December 2024 var vi 28 skyddsombud

December 2025 var vi 28 skyddsombud

Antalet förhandlingsombud är oförändrat. Vi har blivit en färre huvudskyddsombud under året.

Enligt statistiken Sveriges Lärare har tagit fram har vi procentuellt betydligt fler ombud än snittet i landet. Vi har ex i december 2025 hela 87.50% arbetsplatser med ombud, medan riket ligger på totalt 58,38%

Tingsryds lokalförening har inga skolformsföreningar.

## Styrelsen

- Vilka personer har ingått i styrelsen under verksamhetsåret 2025. Namn och roll.
- Vilka som har haft olika uppdrag, t.ex. förhandlingsombud, huvudskyddsombud, ombudsansvarig, rekryteringsansvarig, internationellt ansvarig. Namn och roll
- Styrelsemöten – antal protokollförda sammanträden styrelsen har haft under verksamhetsåret.
- Vilka arenor har styrelsen deltagit i. T.ex. kongress, avtalsdelegationer, nationella skolformsföreningar.

### Ordförande

Elin Magnusson

### Vice ordförande:

Jim Malmström

### Förhandlingsombud:

Jim Malmström

Elin Magnusson

### Ledamöter:

Jim Malmström

Mia Herngren

Jim Malmström (även kassör och studieorganisatör)

Anna-Lena Engsmo

### Suppleanter:

Abide Albborn

Jenny Gunnarsson

Huvudskyddsombud: Elin Magnusson

Vi har haft 10 protokollförda styrelsemöten i styrelsen (inkl. det första konstituerande styrelsemötet)

Vi har haft en styrelsedag.

Vi har deltagit i distriktsrådet för vårt distrikt "Jönköping Kronoberg".

## Övriga roller

- Revisorer – Namn och roll
- Valberedning – Namn och roll

### Revisorer:

Ordinarie, Åsa Björkman

Suppleant, Lena Samuelsson

### Valberedning:

Samankallande, Jenny Thulemark

Valberedning, samtliga ombud

## Föreningens verksamhet 2024

### Nationella fokusområden från verksamhetsplan 2024

- Att verka för en uppvärdering av medlemmarnas löner och att det ska finnas en löneutveckling för medlemmarna genom hela yrkeslivet
- Att verka för en hållbar arbetsmiljö och värna våra medlemmars kärnuppsdrag
- Att verka för ett resurstillskott till skolväsendet nationellt och lokalt
- Att rekrytera fler medlemmar och genom detta skapa ökad facklig styrka
- Att skapa förutsättningar för ombud på varje arbetsplats
- Att verka för ett nationellt professionsprogram, med hög kvalitet till form och innehåll, för lärare införs

### Lokala fokusområden från verksamhetsplan 2024

- Att anpassat till den lokala verksamheten verka för att realisera de nationella målen
- Att sätta mål och verka för lokala fackliga framgångar som förbättrar medlemmarnas och varje medlemsgrupps vardagssituation på varje arbetsplats
- Att verka för att det finns ombud på varje arbetsplats
- Att rekrytera fler medlemmar och genom det skapa ökad facklig styrka
- Att gemensamt med andra föreningar ansvara för verksamheten inom distrikten

Beskriv hur föreningen arbetat under respektive område, vad som gjorts, hur det gått och vilka fackliga framgångar som ni haft utifrån verksamhetsplan 2024.

## Att anpassat till den lokala verksamheten verka för att realisera de nationella målen

Beskriv hur föreningen arbetat med att bidra till de nationella målen.

Sveriges Lärare i Tingsryd lägger stort fokus på att våra medlemmar skall ha en hållbar arbetsmiljö. Vi gör detta genom att så mycket som möjligt vara synliga, att svara på samtal, mail och sms och genom att fysiskt komma till våra arbetsplatser. När vi får signaler på att arbetsmiljön inte är bra kommer vi till arbetsplatsen. Vi pratar med ombud, medlemmar och arbetsgivare för att tillsammans åtgärda. Det gångna året har vi varit på flera arbetsplatser vid flertalet tillfällen för att träffa våra medlemmar och/eller stöttat medlemmar för deras arbetsmiljö. Vi har också haft många ärenden då vi över telefon och teams har stöttat medlemmar.

Ombudens roll är mycket viktig för styrelsen och är en länk mellan oss och arbetsplatsen. Vi stöttar de ombuden vi har och uppmuntrar dem att höra av sig.

## Lokala fackliga framgångar som förbättrar medlemmarnas och varje medlemsgrupps vardagssituation på varje arbetsplats

- Medlemsmöten – vilka medlemsmöten har föreningen genomfört?
- Aktiviteter – vilka aktiviteter har föreningen genomfört för sina medlemmar? Hur har deltagandet sett ut?
- Förhandlingar – vilka avtal har tecknats och vilka samtal har förts med arbetsgivare?
- Lokal opinionsbildning – hur har arbetet gått och vad har det lett till?
- Vad har ni haft för strategier i arbetet med att ha medlem i fokus och hur har ni lyckats? Beskriv om ni dragit några viktiga lärdomar.
- Vilken verksamhet har ni haft för skolförbättringar/andra föreningar/nätverk? Möten, utbildningar m.m.

Vi har genomfört flera medlemsmöten på arbetsplatser, främst där medlemmar bett oss komma eftersom arbetsmiljö inte varit bra.

Vi har ordnat en bussresa bokmässan till Göteborg. Det blev många lediga platser i bussen, vilket gjorde bussresan onödigt dyr. Kan vi boka en mindre buss och begränsa antalet platser? Vi har samarbetat med andra föreningar, för att fylla bussplatserna, men de är inte intresserade av ett fortsatt samarbete om det kostar så mycket.

Vi har förhandlat fram ett avtal om flextidssavtal för medlemmar på vuxenutbildningen.

Förhandlingar med arbetsgivare kring hanteringen i enskilda ärenden.

Förhandlingar med arbetsgivaren i omorganisationer.

Överläggning kring internkontroll.

Vi har haft en ombudssträff/utbildning vid ett tillfälle. Vi bjöd in alla ombuden att anmäla sig till en av två dagar. Tanken var att det skulle underlätta för både ombud och arbetsgivare att ha två dagar att välja på, men utfallet blev att en grupp blev lite väl liten. Vi kommer därför inte göra så igen.

Årsmötet är en aktivitet som lockar både medlemmar och förtroendevalda. Vi har både musikquiz, lotteri och middag. Det är en väldigt trevlig och uppskattad aktivitet.

## Ombud på varje arbetsplats

- Hur många genomförda möten för förtroendevalda på arbetsplatser?
- Genomförda grundutbildningar och antal deltagare
- Vilken verksamhet har ni haft för arbetsplatsombud/skyddsombud m.fl? Träffar, möten och utbildningar.
- Vad har ni haft för strategier i arbetet med att attrahera och behålla ombud? Vilka lärdomar har ni dragit?

Vi har haft en ombudssträff/utbildning vid ett tillfälle. Vi bjöd in alla ombuden att anmäla sig till en av två dagar. Tanken var att det skulle underlätta för både ombud och arbetsgivare att ha två dagar att välja på, men utfallet blev att en grupp blev lite väl liten. Vi kommer därför inte göra så igen.

Vår förening håller inte i grundutbildningen. Ombud erbjuds att gå grundutbildningen tillsammans med andra föreningar i Kronoberg, vilket vi anser är ett framgångsrikt koncept.

Vi försöker finnas till för de ombud som behöver stöd. Vi kommer när vi behövs på arbetsplatsen. Vi har skapat en chatt där tanken är att ombuden skall kunna stötta varandra. Vi har även i år haft en ombuds-träff med hög närvaro som fått goda vitsord.

En uppskattad aktivitet är julbordet som vi avslutar det fackliga året med.

## Rekrytera fler medlemmar och genom det skapa ökad facklig styrka

- Vad har ni haft för strategier i arbetet med att attrahera flera medlemmar?
- Hur har det gått, vilka framgångar har ni haft och vilka lärdomar har ni dragit?

Vi lägger stort fokus på att träffa våra medlemmar och/eller stötta de medlemmar som behöver vår hjälp. Vi har besökt flera arbetsplatser vid flertalet tillfällen för att de behövt hjälp med deras arbetsmiljö. Vi har också haft många ärenden då vi över telefon och teams har stöttat medlemmar.

Vår tro och vår förhoppning är att detta hjälper oss mer i rekryteringsprocessen än att besöka arbetsplatser endast i rekryteringssyfte.

## Gemensamt med andra föreningar ansvara för verksamheten inom distrikten

- Hur många distriktsråd har föreningen deltagit på?
- Hur har föreningen samarbetat inom distriktet?

Enligt våra anteckningar har vi deltagit vid minst 5 distriktsråd.

Distriktsrådet är viktigt för att samarbeta med andra föreningar. Att ta hjälp av varandra och för att kunna utveckla vårt lokalarbete. Vi deltar helst fysiskt då det ger ännu större möjlighet till nätverkande och samarbete. Vi uppskattar dock att det även går att delta digitalt.

## Övrig verksamhet

Fyll i om det är något ytterligare som föreningen vill berätta om.

Vi har vid flera tillfällen, under flera år påtalat för vår förvaltning att vi önskar ett flexitidsavtal för våra semesteranställda medlemmar. Vi har nu fått gehör från arbetsgivaren och förhandlingar kommer enligt ag påbörjas under 2026. Arbetsgivaren uppmanas dock av SKR att avvakta sådana förhandlingar tills utredningen kring *tid för undervisningsuppdraget* är klar. Vi har påtalat att vi trots detta vill träffas och påbörja en diskussion.

Vi har påtalat att de så kallade *Stängningsdagarna* för Förskola och Fritidshem skall börja kallas för vad det är; Utvecklingsdagar/Kompetensutvecklingsdagar eller annat lämpligt. Detta har förts till protokoll och förhoppningsvis kommer vi se en förändring (ord gör skillnad, förminska inte vårt arbete).

Vi har haft överläggning kring kommunens rutin kring internkrontoll, där vi yrkar att våra medlemmar inte skall ha utökat ansvar och dokumentera kring bland annat städning. AG menar att de skall återkomma kring detta när de tittat närmre på sina rutiner igen. Under tiden är vi öppna med att våra medlemmar inte skall förändra sitt arbete kring detta och att de skall kontakta styrelsen om deras närmsta chef vill att de skall förändra sina rutiner.

## Ekonomisk uppföljning

- Klipp in rapporten "Budgetuppföljning per kostnadsställe" som ingår i årsrapporten som föreningen har fått mejlad från Aspia.
- Ge en kommentar till utfallet, förklara större avvikelser mot budget och reflektera över utfallet i stort.

|                                                                                                                                  |                 |  |                |  |                       |  |          |  |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--|----------------|--|-----------------------|--|----------|--|----------------|
| Resultatrapport (SEK), Sveriges lärare Tingsryd (SL8025400267)<br>Period: 2025-01-01 - 2025-12-31<br>Kontraktstyp: Vets kortlagt |                 |  |                |  | OXCEED                |  |          |  |                |
|                                                                                                                                  | Höjst (jan-dec) |  | Utfall t.p. år |  | Åsk. period (jan-dec) |  | Utfall   |  | Utfall t.p. år |
|                                                                                                                                  | Utfall          |  |                |  | Utfall                |  |          |  |                |
| Resultat                                                                                                                         |                 |  |                |  |                       |  |          |  |                |
| Budgetutrymme                                                                                                                    | 120 600         |  | 112 357        |  | 120 600               |  | 112 357  |  | 112 357        |
| 5990 - Budgetutrymme                                                                                                             | 120 600         |  | 112 357        |  | 120 600               |  | 112 357  |  | 112 357        |
| Samma indikator                                                                                                                  | 120 600         |  | 112 357        |  | 120 600               |  | 112 357  |  | 112 357        |
| Kostnader                                                                                                                        |                 |  |                |  |                       |  |          |  |                |
| Föreningsens kostnader                                                                                                           | 99 417          |  | 112 357        |  | 99 417                |  | 112 357  |  | 112 357        |
| 4120 - Förtäring (kostnadsställe)                                                                                                | -1 716          |  | -6 800         |  | -1 716                |  | -6 800   |  | -6 800         |
| 4220 - Adressförändringar                                                                                                        | -841            |  | -2 479         |  | -841                  |  | -2 479   |  | -2 479         |
| 4130 - Reskostnader                                                                                                              | -5 913          |  | -11 050        |  | -5 913                |  | -11 050  |  | -11 050        |
| 4131 - Internresor (skattefri)                                                                                                   | -3 740          |  | -7 430         |  | -3 740                |  | -7 430   |  | -7 430         |
| 4132 - Övernattning skattefri                                                                                                    | 1 623           |  | 1 225          |  | 1 623                 |  | 1 225    |  | 1 225          |
| 4140 - Förtäring                                                                                                                 | -27 027         |  | -36 470        |  | -27 027               |  | -36 470  |  | -36 470        |
| 4141 - Kost och logi - konferens Sverige                                                                                         | -33 594         |  | -23 026        |  | -33 594               |  | -23 026  |  | -23 026        |
| 4150 - Utställning                                                                                                               |                 |  | -2 200         |  |                       |  | -2 200   |  | -2 200         |
| 4160 - Förtäring (kostnadsställe)                                                                                                |                 |  | 12             |  |                       |  | 12       |  | 12             |
| 4190 - Övriga kostnader för resor och PR                                                                                         | -17 207         |  | -16 309        |  | -17 207               |  | -16 309  |  | -16 309        |
| 4191 - Internrepresentation, konferens, gäst                                                                                     | -2 430          |  | -2 340         |  | -2 430                |  | -2 340   |  | -2 340         |
| 4192 - Övriga externa kostnader                                                                                                  | -6 058          |  | -6 545         |  | -6 058                |  | -6 545   |  | -6 545         |
| 4199 - Övriga kostnader                                                                                                          | 152             |  | -352           |  | 152                   |  | -352     |  | -352           |
| Namns Kostnader                                                                                                                  | -99 447         |  | -112 357       |  | -99 447               |  | -112 357 |  | -112 357       |
| Resultat före bokslutskorrigeringar och skatt                                                                                    | 21 153          |  | 0              |  | 21 153                |  | 0        |  | 0              |
| Resultat                                                                                                                         | 21 153          |  | 0              |  | 21 153                |  | 0        |  | 0              |

Utgifterna för 2025 har tyvärr inte alltid kopplats till rätt kostnadsställe i föreningens budget. Det är ett utvecklingsområde för kommande års kassörsarbete. Aspia tillhandahåller dock flera resultatrapporter där det går att se vilka kostnadsställen som Aspia själva bokfört utgifter under, och där framgår att för-  
tärning, logi och inköp av profilmaterial (reklam och PR) varit de stora utgifterna under 2025.

Några aktiviteter vi haft är bl.a. ombudsträff på Hotell Ladan, resan till Bokmässan, julbord för alla om-  
bud.

Medel har använts till inköp av profilmaterial, t.ex. material som delas ut till medlemmar på resan till  
Bokmässan och till lotteriet på årsmötet, kalender till medlemmar.

Medel används också bl.a. för att ersätta ombud och styrelse som åker på facklig utbildning/konferens  
på arbetstid.

## Ort, datum och underskrift

Sist i verksamhetsberättelsen ska det framgå ort och datum samt underteckning med namnförtydli-  
gande av alla ordinarie ledamöter i styrelsen.

