

Förbundsplan Sveriges Lärare 2026

Inledning

2026 fortsätter Sveriges Lärare sitt målmedvetna arbete med att verkställa kongressen beslut och det är en förbundsgemensam uppgift för såväl medlemmar med förtroendeuppdrag med stöd av förbundets kanslipersonal att leverera på kongressens beslut.

Namnbytet från ”verksamhetsplan” till ”förbundsplan” är för att betona att det är ett förbundsgemensamt åtagande och ett gemensamt arbete som kommer att leda till resultat. Förbundsplanen blir då vägledande för hela förbundet med dess föreningar, distrikt och kansli. Förbundet behöver ha ett fortsatt fokus på att ha en framtidssäkrad och effektiv organisation med budget i balans, det vill säga att medlemmarnas avgifter används på bästa sätt.

Särskilda händelser under 2026 är de allmänna valen som äger rum på lokal, regional och nationell nivå i september 2026, vilket kommer att kräva förbundets agerande på olika sätt under 2026

Förbundsplan för Sveriges Lärare 2026

Målen är till viss del språkligt justerade i jämförelse med de för 2025, men innehåll och riktning är i allt väsentligt samma som för 2025.

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.
2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.
3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.
4. Stärka medlemmarnas inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlöneutveckling genom att:
 - a. påverka politiken lokalt och nationellt
 - b. teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

Verksamhetsplan med målsättningar och aktiviteter för förening Tingsryd

Instruktioner: I arbetet med verksamhetsplanen, börja med att följa upp förra årets verksamhet och fundera över vad verksamhetsplanens olika mål betyder för oss och vad som behöver göras under kommande år. Följ instruktionerna under respektive mål där ni fyller i strategier och liknande i textrutan. Fyll därefter i aktiviteterna för att få målen att hända. Ta gärna bort denna gula ruta samt de ljusgröna rutorna med frågeställningarna när dokumentet är redo att skickas ut.

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Utifrån föreningens nuläge. Fundera över hur vi kan öka möjligheter för medlemmarna att ha dialog, vilka mötesplatser som ska finnas under året på arbetsplatser, i föreningen och tillsammans i distriktet.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Vi arbetar för att stärka medlemmarnas röst och delaktighet. Under året håller vi vårt årsmöte och uppmanar alla arbetsplatser att genomföra egna årliga medlemsmöten för att ge utrymme för dialog och påverkan.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Årsmöte	12/3–2026	Alla	På styrelsemötet efter årsmötet	

Årligt medlemsmöte på arbetsplatser	Aug- sep	Alla medlemmar på arbetsplatser	Protokollet sparas så att styrelsen kan ta del av det och följa upp vilka arbetsplatser som har genomfört sina medlemsmöten.	Styrelsen kommer att ordna medlemsmöte för den arbetsplatsen utan ombud.

2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Utifrån föreningens nuläge: Hur ser rekryteringspotentialen ut samt hur många nya yrkesverksamma medlemmar föreningen har som mål att rekrytera under 2026.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Vi i styrelsen kommer att genomföra arbetsplatsbesök för att visa upp oss, finnas tillgängliga för våra medlemmar samt arbeta för att rekrytera fler medlemmar.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.				
Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Genomföra arbetsplatsbesök på alla arbetsplatser för att visa upp oss och rekrytera.	Minst en gång under året.	Styrelsemedlemmar planerar och genomför utifrån förutsättningar.	Arbetsplatsbesöken följs upp på styrelsemöten.	

3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Utifrån föreningens nuläge. Beskriv hur antalet arbetsplatser med arbetsplats- och skyddsombud kan öka. Fundera hur kompetensutvecklingsplanen bör se ut för arbetsplatsombud, skyddsombud, förhandlingsombud, huvudskyddsombud och föreningsstyrelsen under 2026.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Vi ska arbeta för att årliga medlemsmöten genomförs på arbetsplatserna och att ombud går grundutbildningen för att få den kunskap och de verktyg som behövs i deras uppdrag.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Ge ombuden möjlighet att dela erfarenheter mellan arbetsplatser om vad som fungerar bra.	Kontinuerligt under året, samt på ombudsträff under höstterminen.	Styrelsen ansvarar för att kalla till ombudsträff. Ombuden själva samt styrelsen kan skriva i teamskanalen.	Styrelsen följer upp.	Via Teams-kanal samt under ombudsträff/utbildning.
Följa upp vilka ombud som har gått grundutbildningen och uppmana de ombud som ännu inte deltagit att göra det.	Kontinuerligt under året.	De i styrelsen som har avsatt tid för fackligt arbete.	Styrelsen följer upp.	
Politisk utfrågning	Under vårterminen.	Styrelsen organiserar. Medlemmar erbjuds ställa frågor och att delta vid utfrågningen.	Styrelsen följer upp och uppmanar medlemmar att utvärdera aktiviteten.	

4. Stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlöneutveckling genom att:

a) påverka politiken lokalt och nationellt

b) teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Vi ska vara delaktiga i kommunens budgetarbete och vara medlemmarnas röst i de processer som uppstår vid omorganisation.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Budgetarbete, att följa kommunens ekonomiska planering, analysera konsekvenser för verksamhet och arbetsmiljö, och föra in medlemmarnas perspektiv.	Löpande under året	Styrelsen	Verksamhetsplanen följs upp löpande vid styrelsemöten.	
Föra dialog löpande med HR och chefer vid omorganisationer för att följa hur förändringarna påverkar arbetsmiljö och bemanning.	Löpande under året.	Förhandlingsombud.	Under styrelsemöten rapporteras förhandlingar.	

Övriga mål och aktiviteter för föreningen

Föreningens plan

Vi ska anordna roliga och sociala aktiviteter för föreningens medlemmar.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna, en tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Resa till bokmässa	September	Styrelsen anordnar detta	Styrelsen följer upp den feedback som kommer från medlemmarna och utvärderar föregående bokmässa vid styrelsemöten.	I år planerar vi att genomföra aktiviteten mer lokalt, utifrån medlemmarnas intresse för bokmässan/aktiviteten.
Bio i Konga	Någon/några gånger under året beroende på utbud.	Styrelsen ordnar detta.	Styrelsen följer upp den feedback som kommer från medlemmarna och utvärderar vid styrelsemöten.	
Styrelsen uppmanar medlemmar att ge förslag till aktiviteter under årsmötet.	Under vår och höstterminen.	Styrelsen går igenom inkomna förslag och organiserar aktiviteter.	Styrelsen följer upp kontinuerligt, framför allt under styrelsemöten, då styrelsen är samlad.	

Arbete och uppföljning

Så här tänker vi jobba med och följa upp verksamhetsplanen i vår förening — Sammanfatta i rutan

Styrelsen fortsätter att ha verksamhetsplanen som en ordinarie punkt på styrelsemöten minst en gång i månaden för att följa upp verksamhetsplanen.

Budget

Klipp in en kopia på budgetmallen som föreningen skickat/ska skicka till Aspia, MyBusiness eller hänvisa till bilaga.

Sveriges Lärare

Tingsryd

BUDGETFÖRSLAG

Verksamhetsår
2026

INTÄKTER

	Grundbudgetutrymme enligt FS fördelningsbeslut	121 106
	Tillfört underskott/överskott från föregående år inom kongressperioden	
	Studentanslag (gäller bara vissa föreningar)	
	Summa intäkter	
900	Styrelsens förslag till budgetutrymme för 2026 (räknat efter ev balansering)	121 106

Resultat intäkter/kostnader som planeras för. Resultatet som blir kommer att föras över till resterande år av kongressperioden

-121 000

KOSTNADER

		Styrelsens förslag till Budget 2026
100	Styrelsearbete	8 000
110	Styrelse/Utbildning	3 000
120	Styrelse/Konferens	10 000

130	Styrelse/Möte	10 000
140	Årsmöte	20 000
210	Ombud/Utbildning	10 000
220	Ombud/Övriga aktiviteter	0
310	Medlem/Utbildning	6 000
320	Medlem/Övriga aktiviteter	8 000
330	Studenter	0
340	Pensionärer	0
350	Kulturföreningen	0
410	Rekrytering	15 000
510	Lön & Villkor	5 000
610	Opinion & Marknadsföring	3 000
710	Föreningens administration	2 000
810	Skolform/Förskola	0
820	Skolform/Grundskola	0
830	Skolform/Gymnasie	0
840	Skolform/Övrigt	0
900	Övrigt	14 000
950	Distriktsråd	7 000
	SUMMA KOSTNADER	121 000

Styrelsens förslag till budget (denna sida) tillgängliggörs som handling inför årsmötet. Årsmötet beslutar om budget.
Färgade rutor innehåller formler och räknas fram