Sveriges Lärare Värnamo

Protokoll fört vid styrelsemöte, måndagen den 8 september 2025

Kl. 18:00-21:00, Lagmansgatan

Närvarande: Ulrika Mollberg, Diana Do, Martin Turesson, Alfred Norén, Annette Ek, Elisabeth Svensson, Nedzad Sehic, Monika Hallberg Stenberg(till 20.00), Magdalena Ingesson, Anneli Svensson, Amanda Karlsson

Dagordning:

1. Ordförande Ulrika Mollberg öppnar mötet.
2. Upprop
3. Val av mötets ordförande Ulrika Mollberg
4. Val av mötets sekreterare Anneli Svensson
5. Val av en protokollsjusterare tillika rösträknare Amanda Karlsson
6. Fastställande av dagordning, dagordningen fastställs med några övriga punkter och punkt 20 flyttas till 8c.

7. Föregående protokoll läggs till handlingarna.
8. **Ekonomi**
   a. Styrelsen tar beslut att köpa in profilmaterial till arbetsplatsbesök.
   b. Kostnaden för blivande ombud delas med GGVV-regionen.
   c. Presentkort som vi har kvar kommer att användas till bla fika till arbetsplatsbesök och ombudsträffar.
9. **Arbetsmiljö**
   Vi uppmanar alla våra medlemmar att fylla i medarbetarundersökningen som kommer snart.
10. **FSG**
    a) Föregående
       Rekrytering rektorstjänst Figy.
       Betygsdatum ht25
       Dokumentationsbörda förskola.
       Enkäter sjuktal förskola.
    b) Kommande

11. **LÖV 25, information**
    Alla lönelistor är utskickade till arbetsplatsombuden.
12. **Avveckling av Teamsgrupper**
    a. För förtroendevalda kommer det att vara okej att använda teamsgrupper.
    b. För medlemmar är det avvecklat.
    Outlookgrupper kan man ha till sina medlemmar men de får inte ha ett namn som härleder till facklig tillhörighet.
13. **Arbetsplatsbesök**
    Mail har gått ut till alla ombud om önskemål om besök, hur, var och när.
14. **Lokalt kollektivavtal om semesterväxling, information**
    Förhandlingar om detta pågår.
15. **Samverkansutbildning tillsammans med arbetsgivaren, information**.
    Utbildning sker den 30/9 14.00-17.00 i Arken.
16. **Verksamhetsplanen**
    a. **Ombudsträff ht-25.**
    Inget datum bestämt ännu.

    b. **Rekrytering Campus, avstämning**
    c. **Trivselaktiviteter, avstämning.**
    Bussen till Bokmässan är full. Ev bio i november.
    d. **Styrelsedag 7/11**
    Arbetsgrupp fortsätter planera för denna dag.
17. **Distriktsrådet**.
    Magdalena och Ulrika deltar 22/10.
18. **Vår föreningsmejl**
    Ulrika ansvarar.
19. **Arbetsplatsmöten, lägesavstämning**
20. Presentkort som inte hämtats ut, vad ska göras med dem? Flyttad till 8c.
21. **Ev. ansökningar om gemensamma arbetsplatser,**
    Styrelsen tar beslut om att Mossle förskola och Mosslelunds förskola blir gemensam arbetsplats.
22. **Ev. rapport från Skolformsföreningen för gymnasiet och vuxenutbildningen**
    Fortsätter med arbetet att informera om proffesionsprogrammet.
23. **Övriga frågor**
    CSG, information
    Viktiga datum för valkretsombud, 13/10, röstning pågår 14-27/10.
    Facklig bemanning på Medarbetardagarna

Implementeringskonferens HÖK 25, vilka åker? Anneli, Diana, Annette, Elisabeth och Monika.
Vem av oss deltar i rekrytering av ny kommundirektör? Ulrika deltar.

24. Mötet avslutas

Ordförande Ulrika Mollberg

Sekreterare Anneli Svensson

Protokolljusterare Amanda Karlsson