# Verksamhetsberättelse 2024 för förening Bräcke

## Inledning

|  |
| --- |
| År 2024 har varit ett händelserikt år för Sveriges Lärares förening i Bräcke kommun. Under året har vi fortsatt vårt arbete med att stödja medlemmarna, stärka våra ombud och skyddsombud, samt skapat goda förutsättningar för samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare. Vi har också arbetat med att förbättra den fackliga närvaron på våra arbetsplatser och stärkt det lokala engagemanget. |

## Med kraft och kunskap bildar vi Sverige

### Om föreningen

|  |
| --- |
| Under 2024 har vi ökat med 4 medlemmar. Från 92 sista december 2023 till 96 yrkesverksamma medlemmar sista december 2024. Sveriges Lärare i Bräcke har under 2024 fått till så att vi har arbetsplatsombud på alla arbetsplatser. Vi ser dock att det skulle vara en fördel att dela upp de större skolorna på låg, mellan och hög, där varje stadium har ett eget ombud. Tyvärr har vi en arbetsplats där vi saknar skyddsombud. Vi har under 2024 inte haft några skolformsföreningar eftersom vi är en så liten förening.  |

### Styrelsen

|  |
| --- |
| Under året fördelades den fackliga tiden i styrelsen enligt följande:* Orsolya Vas (ordförande, förhandlingsombud): 6 timmar/vecka
* Helena Jonsson (kassör och ansvarig för e-post): 2 timmar/vecka
* Irene Olofsson (huvudskyddsombud skola, vice ordförande, förhandlingsombud, kursledare grundutbildning för nya ombud, studieorganisatör, distriktrådsrepresentant): 2 timmar/vecka
* Pernilla Persson (huvudskyddsombud fritids, vice ordförande): 2 timmar/vecka
* Elin Helgesson Brykt (huvudskyddsombud förskola, vice ordförande, sekreterare, förhandlingsombud): 2 timmar/vecka

Vi har under 2024 haft 9 protokollförda styrelsemöten.  |

#### Övriga roller

|  |
| --- |
| * Revisor Markus Garli
* Valberedning – Inger Ojala
 |

## Föreningens verksamhet 2024

### Att anpassat till den lokala verksamheten verka för att realisera de nationella målen

|  |
| --- |
| **Nationella fokusområden******1. Uppvärdering av medlemmarnas löner och löneutveckling genom hela yrkeslivet****Under året har vi verkat för att stärka löneutvecklingen genom att:Delta i samtal med arbetsgivaren kring lönefrågor, där vi lyft behovet av att belöna erfarenhet och kompetens hos våra medlemmar.Sprida kunskap om HÖK 24 till ombuden genom utbildningar, vilket skapat bättre förutsättningar för att följa upp löneprocesserna lokalt.****2. Hållbar arbetsmiljö och värnandet av kärnuppdraget****Huvudskyddsombuden har gjort arbetsplatsbesök för att identifiera och lyfta arbetsmiljöfrågor. Besöken har bidragit till att skapa dialog om arbetsbelastning och arbetsmiljö på förskolor och skolor.I samverkan med arbetsgivaren har vi arbetat med tjänsteplanering, vilket inkluderat att säkra att arbetsbelastningen inte överskrider rimliga nivåer.Vi har deltagit i planeringen och riskbedömningen för evakueringen vid nybyggandet av skolan i Gällö, med fokus på att minimera påverkan på medlemmarnas arbetsmiljö.****3. Resurstillskott till skolväsendet nationellt och lokalt****Även om direkt påverkan på resurstillskott är begränsad på lokal nivå, har vi uppmärksammat behovet av ökat ekonomiskt stöd till skolorna i våra samtal med arbetsgivaren.Vi har lyft behovet av att prioritera resurser för att säkerställa en god arbetsmiljö och pedagogisk kvalitet i våra lokala samverkansmöten.****4. Rekrytering av fler medlemmar och ökad facklig styrka****Föreningen har under året aktivt arbetat för att synliggöra vår verksamhet genom medlemsaktiviteter såsom fika vid APT och julklappar till medlemmar.Vi har också riktat våra insatser mot ombudens utbildning och stöd, vilket har stärkt engagemanget och skapat förutsättningar för nya medlemmar att känna sig inkluderade.****5. Skapa förutsättningar för ombud på varje arbetsplats****Vi har hållit två fysiska träffar för ombud och skyddsombud under året för att ge stöd och uppdateringar om aktuella fackliga frågor.Grundutbildningar för nya ombud har genomförts och planering pågår för ytterligare utbildningsinsatser under kommande år.****6. Nationellt professionsprogram för lärare****Vi har spridit information om det nationella professionsprogrammet till arbetsgivaren och diskuterat dess potential med ombuden.**Lokala fokusområden******1. Anpassa och realisera de nationella målen****Föreningen har arbetat nära ombuden och arbetsgivaren för att säkerställa att de nationella målen speglas i vårt lokala arbete, särskilt inom områden som löneutveckling, arbetsmiljö och rekrytering.****2. Lokala mål för fackliga framgångar****Vi har fokuserat på att skapa positiva förändringar i medlemmarnas vardagssituation genom förbättringar i tjänsteplanering, samt stöd till ombud i arbetet med arbetsmiljöfrågor på varje arbetsplats.****3. Ombud på varje arbetsplats****Vi har aktivt rekryterat och stöttat nya ombud, med målet att ha representanter på alla arbetsplatser. Utbildning och stöd för ombuden har prioriterats under året.****4. Rekrytera fler medlemmar och stärka facklig styrka****Rekryteringen av nya medlemmar har varit utmanande under året, men vi har aktivt arbetat för att behålla befintliga medlemmar genom att ge julklappar, bjuda på fika och stärka ombudens roll för att skapa en känsla av stark närvaro och representation.****5. Samverkan med andra föreningar och distriktet****En av oss representerar föreningen i distriktrådet. Fyra av våra nya ombud deltog i en grundutbildning för AO/SO i Östersund tillsammans med nya ombud från andra föreningar, vilket skapat nya kontakter och därmed stärkt samarbetet på distriktsnivå. Vi har även bidragit till planering och genomförande av regionala möten och utbildningar. |

### Lokala fackliga framgångar som förbättrar medlemmarnas och varje medlemsgrupps vardagssituation på varje arbetsplats

|  |
| --- |
| Medlemsmöten – vilka medlemsmöten har föreningen genomfört?* Det har diskuterats planer på att anordna en medlemsträff innan jul där inspelade föreläsningar från hemsidan ska visas. Det har inte framkommit någon information om ett specifikt genomfört medlemsmöte under perioden.

Aktiviteter – vilka aktiviteter har föreningen genomfört för sina medlemmar? Hur har deltagandet sett ut?* En utbildning för arbetsplats- och skyddsombud om HÖK 24 hölls den 17 september, där ombuden fick information om de centrala avtalen och hur dessa ska implementeras på arbetsplatserna. Deltagarna uppmanades att ansöka om ledigt med lön för att delta.
* En utbildning för kursledare genomfördes i Hammarstrand där Irene deltog.
* En utbildning om "Min Trygghet" där Irene deltog och delvis var kursansvarig.
* En omfattande utbildning om det nya lokala samverkansavtalet genomfördes i samarbete med arbetsgivaren. Både arbetsgivaren och fackliga företrädare ansvarade för utbildningen, och samtliga chefer samt ombud deltog aktivt i denna process.
* I samarbete med en ombudsman från regionkontoret genomfördes en utbildning för chefer och samtliga ombud, där fokus låg på Medbestämmandelagen (MBL) och dess praktiska tillämpning inom verksamheten. Vi bjöd ombuden på lunch.
* Ombuden vid de respektive arbetsplatserna har på eget initiativ organiserat lokala träffar och har vid vissa tillfällen bjudit in till sammankomster där förtäring ingått.
* Samtliga skyddsombud och chefer deltog i en utbildning om hur man hanterar tillbud och arbetsmiljöincidenter i KIA-systemet, samt när det är legitimt att utfärda ett skyddsstopp. AG stod för utbildningen.

Förhandlingar – vilka avtal har tecknats och vilka samtal har förts med arbetsgivare?* Förhandlingar och beslut om LSG-möten och förtroendetid har förts med arbetsgivare, där det framkom att LSG-möten ligger under medlemstid och att medlemstid ska tas ut under ferietid vilket vi motsatte oss.
* Diskussion om att rektorerna planerade budgeten för 2025 och behövde veta hur mycket fackligt arbete som planeras inför hösten. Svårt att omfördela facklig till mitt i ett skolår.

Lokal opinionsbildning – hur har arbetet gått och vad har det lett till?* Det har inte framkommit specifik information om resultat av lokal opinionsbildning i anteckningarna.

Vad har ni haft för strategier i arbetet med att ha medlem i fokus och hur har ni lyckats? Beskriv om ni dragit några viktiga lärdomar.* För att hålla medlemmarna informerade och engagerade har flera utbildningar och möten genomförts, såsom ombudsutbildningar och informationsmöten om HÖK 24.
* En bok riktad till nya lärare har köpts in för att marknadsföra föreningen och rekrytera nya medlemmar.
* Trots utmaningar med att hitta tid för möten, har det funnits en flexibilitet i mötesupplägg och beslutsfattande för att anpassa sig till medlemmarnas behov.

Vilken verksamhet har ni haft för skolformsföreningar/andra föreningar/nätverk? Möten, utbildningar m.m.* Styrelsen har hållit utbildningar för både nya arbetsplatsombud och skyddsombud. En utbildning om HÖK 24 genomfördes, där styrelsen och ombud deltog.
* En utbildning för nya kursledare (grundutbildning för AO/SO) hölls i Hammarstrand där Irene deltog.
 |

### Ombud på varje arbetsplats

|  |
| --- |
| * Styrelsen beslöt att betala hotellkostnader för 4 nya ombud (3 arbetsplatsombud och 1 skyddsombud) som deltog i grundutbildningen i Östersund. Skyddsombudet är färdig med sin utbildning medans 3 arbetsplatsombud har del 8 kvar (erbjuds under våren). Ett arbetsplatsombud har gått på föräldraledighet och har del 6 + 8 kvar. Dessa erbjuds att slutföras efter föräldraledigheten.
* Det fanns även planer för utbildning kring "Min Trygghet" men vi hann inte med det och skriver in det i verksamhetsplanen som framtida aktivitet.
* Huvudskyddsombuden (HSO) har besökt arbetsplatserna för att skapa kontakt och insyn i arbetsmiljöerna. Styrelsen beslöt att HSO kan få ersättning för lönebortfall, utan krav på att alla ska göra besöken samtidigt.
* Vi har haft 3 utbildningsrelaterade träffar utan formella protokollförda möten.
 |

### Rekrytera fler medlemmar och genom det skapa ökad facklig styrka

|  |
| --- |
| Rekrytering av nya medlemmar har varit en utmaning under året. Många av våra nya kollegor saknar legitimation, och det ekonomiska läget har lett till att bortfall av lärare sällan ersätts med ny personal. Däremot har vi arbetat aktivt för att behålla våra befintliga medlemmar genom att erbjuda stöd, råd och en stark närvaro i vardagsfrågor. Vi har även fortsatt att stärka ombudens roll, vilket bidragit till att medlemmarna känner sig väl representerade. Vi har köpt in namnskyltar och material som tabletter, nykelband och pennor. Detta beställdes med syfte att synas. |

### Gemensamt med andra föreningar ansvara för verksamheten inom distrikten

|  |
| --- |
| Samverkanskan i distriktrådet: Styrelsen beslutade att HSO: Irene Olofsson alltid ska representera på distriktsrådets möten och har deltagit på samtliga.Irene har även rollen som sammankallande i distriktsrådet och styrelsen har därmed också en tydlig och naturlig väg in i samarbetet och erfarenhetsutbytet med övriga föreningar. I distriktsrådet har de olika styrelserna stöttat varandra vad gäller facklig verksamhet och hur vi behåller/rekryterar medlemmar.I distriktsrådet har också utbildningar för nya ombud samplanerats för att sedan gemensamt genomförts i Östersund. |

## Övrig verksamhet

|  |
| --- |
| Diskussioner fördes om att ha fysiska och digitala möten varannan månad för att optimera mötesstruktur och engagemang. En översyn av arbetsbelastning och roller inom styrelsen pågick, och förslag om att genomföra utbildningar för att förbättra effektiviteten diskuterades.LSG:s mötestider kan påverka styrelsemötenas frekvens. Styrelsen diskuterade att LSG möten kan ta tid från både styrelsearbetet och medlemstiden. Beslut togs att hålla fast vid de redan inplanerade datumen och att möten kan hållas senare samma dag vid krock med LSG. LSG-möten på en arbetsplats är schemalagda under arbetstid, vilket är fördelaktigt. Styrelsen överenskom om att det kan vara nödvändigt att friställa medlemmarna från lektioner för deltagande.Styrelsen har pågående diskussioner med arbetsgivaren angående facklig tid. Det var även utmanande att hitta tid för planeringsmöten på grund av andra schemalagda möten.En Teams-grupp skapades för lättare kommunikation, att lagra viktiga dokument och information för bättre struktur. |

## Ekonomisk uppföljning

Om man ser på budgeten och sedan utvärderar mot budgetmallen från Aspia kan man främst se att poster som budgeterats på andra kostnadsställen har samlats på övrigt. Annars kan man se att budgeten håller och inga kostnader har övertrasserats.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BUDGETMALLSveriges lärare Bräcke

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Kvartal 4 2024 | Ack. Kvartal 4 2024 | Budgetmall Budget | Kvar av budget |
| Intäkter - Budgetutrymme - Övrigt (900) | 0 | 93 184 | 93 184 | 0 |
| Summa intäkter | 0 | 93 184 | 93 184 | 0 |
|   |   |   |   |   |
| Kostnader - Styrelsearbete (100) | 0 | -1 737 | 0 | -1 737 |
| Kostnader - Styrelse/Utbildning (110) | -2 424 | -3 921 | 0 | -3 921 |
| Kostnader - Styrelse/Konferens (120) | -2 277 | -2 277 | 0 | -2 277 |
| Kostnader - Styrelse/Möten (130) | 0 | -199 | 0 | -199 |
| Kostnader - Ombud/Utbildning (210) | -7 909 | -7 909 | 0 | -7 909 |
| Kostnader - Medlem/Övriga aktiviteter (320) | 0 | -129 | 0 | -129 |
| Kostnader - Skolform/Förskola (810) | -7 288 | -7 288 | 0 | -7 288 |
| Kostnader - Övrigt (900) | -43 800 | -59 994 | 0 | -59 994 |
| Kostnader - Distriktsråd (950) | -2 464 | -2 464 | 0 | -2 464 |
| Summering | -66 164 | -85 920 | 0 | -85 920 |
|   |   |   |   |   |
| Summa intäkter | 0 | 93 184 | 93 184 | 0 |
| Summa kostnader | -66 164 | -85 920 | 0 | -85 920 |
| Resultat | -66 164 | 7 264 | 93 184 | -85 920 |
| Eget kapital (UB) | 0 | 0 | 0 | 0 |

  |

## Ort, datum och underskrift

Gällö 4/2 2025

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orsolya Vas Elin Helgesson Brykt

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Helena Jonsson Iréne Olofsson

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pernilla Persson