

Förbundsplan Sveriges Lärare 2026

Inledning

2026 fortsätter Sveriges Lärare sitt målmedvetna arbete med att verkställa kongressen beslut och det är en förbundsgemensam uppgift för såväl medlemmar med förtroendeuppdrag med stöd av förbundets kanslipersonal att leverera på kongressens beslut.

Namnbytet från ”verksamhetsplan” till ”förbundsplan” är för att betona att det är ett förbundsgemensamt åtagande och ett gemensamt arbete som kommer att leda till resultat. Förbundsplanen blir då vägledande för hela förbundet med dess föreningar, distrikt och kansli. Förbundet behöver ha ett fortsatt fokus på att ha en framtidssäkrad och effektiv organisation med budget i balans, det vill säga att medlemmarnas avgifter används på bästa sätt.

Särskilda händelser under 2026 är de allmänna valen som äger rum på lokal, regional och nationell nivå i september 2026, vilket kommer att kräva förbundets agerande på olika sätt under 2026

Förbundsplan för Sveriges Lärare 2026

Målen är till viss del språkligt justerade i jämförelse med de för 2025, men innehåll och riktning är i allt väsentligt samma som för 2025.

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.
2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.
3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.
4. Stärka medlemmarnas inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlöneutveckling genom att:
 - a. påverka politiken lokalt och nationellt
 - b. teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

Verksamhetsplan med målsättningar och aktiviteter för förening Gislaved

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Utifrån föreningens nuläge. Fundera över hur vi kan öka möjligheter för medlemmarna att ha dialog, vilka mötesplatser som ska finnas under året på arbetsplatser, i föreningen och tillsammans i distriktet.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Önskat läge för föreningen 2026 är att:

- Alla arbetsplatser i föreningen har ett årligt medlemsmöte enligt stadgepraxis.
- Föreningen säkerställer att det finns en variation av andra forum och aktiviteter där medlemmar kan träffa och samtala med styrelsemedlemmar.
- Alla medlemmar ges möjlighet att få ta del av information från styrelsen och presentera egna idéer och ställa frågor.
- Det regelbundet skickas ut information.
- Medlemmar enkelt kan nå lokalföreningen.
- Alla arbetsplatser har väl fungerande samverkan.

När vi ser till föreningens nuläge så har föreningen historiskt sett genomfört ett årsmöte enligt stadgepraxis varje år. Däremot så har inte alla arbetsplatser under föregående år genomfört ett årligt medlemsmöte, och föreningens styrelse behöver stärka ombuden ute på arbetsplatserna i detta samt säkerställa att även arbetsplatser utan ombud ges förutsättningar för och genomför ett årligt medlemsmöte. Föreningen har historiskt planerat och genomfört aktiviteter av olika slag, såsom bussresa till Bokmässan och biokvällar, där medlemmar kan träffa och samtala med styrelsemedlemmar. Styrelsen har haft ambitionen att skicka ut information till medlemmar en gång per kvartal, men det har inte skett så ofta som planerat under 2025 på grund av att

styrelsen varit tvungen att prioritera sin tid på annat. Alla medlemmar har i dagsläget möjlighet att inkomma med idéer och ställa frågor till styrelsen antingen per mejl, telefon, eller genom att boka ett fysiskt besök på expeditionen (som är bemannad mestadels två dagar i veckan).

Strategier för att säkerställa att föreningen når verksamhetsmålen för 2026:

- Förmedla tid för årsmöte, period för årliga medlemsmöten samt andra aktiviteter i god tid.
- Sätta en person i styrelsen som extra ansvarig för informationsutskicken.
- Arrangera aktiviteter för att möjliggöra för fler medlemmar att delta.
- Bemanna expedition och regelbundet kolla i och hantera inkomna ärenden via mejl samt svara på telefonen när det ringer.

Det som kan försvåra arbetet med att nå verksamhetsmålen för 2026 är bland annat att facklig tid är en bristvara, att medarbetare och ombud av olika anledningar har svårt att gå från ordinarie skolverksamhet, samt att det är svårt att få till samtal med diverse arbetsgrupper då exempelvis utbildningsdagar/studiedagar ofta är fullspäckade. På framförallt förskolorna är det ofta en utspridd verksamhet vilket innebär en svårighet att samla alla vi ex. APT. På några skolor och förskolor saknas det ombud.

I slutet av 2025 påbörjades ett arbete för att stärka kontakten med ombuden ute på arbetsplatserna inför styrelsemöten. Ledamöterna i styrelsen tilldelades olika ombud de skulle kontakta med specifika frågor. Detta arbete planerar vi fortsätta med under 2026.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Årsmöte	19/03	Planerar, leder och anordnar: styrelsen Deltar: alla medlemmar	Årsmötesprotokoll Enkät efter årsmötet till alla medlemmar	På hotell Nissastigen
Årliga medlemsmöten	Mitten på mars till sista april	Planerar: ordförande med hjälp av styrelsen Leder och anordnar: - På arbetsplatser med ombud är det ombuden - På arbetsplatser utan ombud är det styrelsen Deltar: alla medlemmar på arbetsplatsen, eventuellt icke medlemmar som ett rekryteringstillfälle.	Protokoll från alla årliga medlemsmöten skickas in till styrelsen via mejl.	
Medlemsaktiviteter	Vid olika tillfällen under året	Styrelsen	Inför/under årsmötet	

Medlemsutskick	Regelbundet, en gång i kvartalet samt vid behov	En person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	På ombudsträffar	
Verka för att ombud finns på fler arbetsplatser	Regelbundet, en gång i kvartalet samt vid behov	Styrelse och medlemmar	På styrelsemöten	

2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Utifrån föreningens nuläge: Hur ser rekryteringspotentialen ut samt hur många nya yrkesverksamma medlemmar föreningen har som mål att rekrytera under 2026.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Det önskade läget för 2026 är att antalet medlemmar i föreningen ökar, detta genom att vi minimerar antalet utträden samt rekryterar medlemmar bland nyanställningar och ej anslutna medarbetare. För att göra detta arbete enklare är det viktigt att vi har ombud på alla arbetsplatser som kan representera föreningen. På de arbetsplatser där ombud kan saknas är det extra viktigt att styrelsen kommer ut och gör besök. För att se till att föreningen syns så ämnar vi uppmärksamma viktigare dagar under året.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Undersöka aktuellt antal legitimerade lärare och förskollärare samt befintligt antal övriga yrkesgrupper i skolan	Vid terminsstart	En person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Nästkommande styrelsemöte	Begär ut listor från UF
Sveriges Lärares dag	2/9	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter Deltar: alla medlemmar	Vid styrelsemöte i augusti	Samarbeta med UF?
Världslärardagen	5/10	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Vid styrelsemöte i augusti	Teamsgrupp för ombud
Skyddsombudens dag	21/10	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Vid styrelsemöte i augusti	Teamsgrupp för ombud Samarbeta med HR?

Förskolans dag	21/5	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Vid styrelsemöte mars	Teamsgrupp för ombud
Fritidshemmens dag	12/5	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Vid styrelsemöte mars	Teamsgrupp för ombud
Vägledningens dag	8/10	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Vid styrelsemöte augusti	Teamsgrupp för ombud
Utdelning av rekryterande innehåll till nyanställda potentiella medlemmar	Vid terminsstart	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Uppföljning på styrelsemöten en gång per termin samt informera vid framtida årsmöten.	Diskutera med HR och UF hur vi enklast får tag i namn
Säkerställa anställningsform mm på nyanställda (tillsvidare). Regelbunden översyn	Vid terminsstart	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Uppföljning på styrelsemöte en gång per termin.	
Medlemsutskick	Regelbundet, en gång i kvartalet samt vid behov	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	På ombudsutbildningar	
Buss och inträde till bokmässan	September	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Vid nästa styrelsemöte	
Medlemsaktivitet, exempelvis biokväll	Oktober och november	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Vid nästa styrelsemöte	Förslag mottages gärna
Kontakt med pensionärsombudet	Vid behov, på pensionärsombudets begäran	En person i styrelsen	Vid nästa styrelsemöte	Pensionärsombud, om sådan väljes på årsmötet, får en kontaktperson i styrelsen
Planering av andra aktiviteter	Vid behov	Styrelsen		

3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Utifrån föreningens nuläge. Beskriv hur antalet arbetsplatser med arbetsplats- och skyddsombud kan öka. Fundera hur kompetensutvecklingsplanen bör se ut för arbetsplatsombud, skyddsombud, förhandlingsombud, huvudskyddsombud och föreningsstyrelsen under 2026.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Det önskade läget inför 2026 är att vi har ombud på alla arbetsplatser. Större arbetsplatser får gärna ha fler än ett ombud samt en valberedning. Det är också önskvärt med regelbundna ombudsutbildningar där alla ombud deltar, för att ge ombud den utbildning de har behov av. Det är också önskvärt att ombud ges tillräckligt med tid för sina uppdrag, och att det synliggörs i tjänsteplaneringar mm. Ombud behöver ges tillräckligt med tid för att vara väl förberedda på samverkan, genom att ges tid, exempelvis, till inläsning av material. Det är också ett önskat läge att alla ombud som ännu ej fullgjort sin grundläggande fackliga utbildning gör färdigt den under 2026, samt att alla nyvalda ombud påbörjar sin utbildning inom tre månader från det att de blivit invalda.

I nuläget så har vi inte ombud på alla arbetsplatser. De flesta rektorsområdena har ombud, men det finns fortsatt några undantag. Några arbetsplatser har fler än ett ombud och några arbetsplatser har även en valberedning. Vi har kontinuerligt ombudsutbildningar men deltagande kunde vara högre. Vi behöver samverka med förvaltningen och HR om hur ombuden skall få tid till sina uppdrag.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Ombudsutbildning 2 ggr per termin, 3 timmar per gång. Alternativt en gång per termin, a 6–8 h.	Regelbundet	Planerar och leder: AU (med eventuellt stöd från ombudsman) Deltar: alla ombud	Utvärdering på nästkommande styrelsemöte	
Ombudsutskick	Regelbundet och vid behov	Planerar: en person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	På ombudsutbildningar	Teamsgrupp
Grundutbildning för ombud: undersöka utbildningsbehovet bland ombuden	Vid terminsstart	En person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Uppföljning på styrelsemöte 1gång per termin	

Informera nyvalda ombud om grundutbildningar	Vid behov	En person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Då nya ombud utses	Lägg till dom i Teamsgruppen för ombud
Registrera nyvalda ombud i Sveriges Lärares system samt hos arbetsgivaren	Vid behov	En person i styrelsen med hjälp av övriga styrelsens ledamöter	Regelbunden kontroll av ombuds-listan	
Regelbundna möten med politiken	Minst en gång per kvartal	AU	Vid nästkommande styrelsemöte	
Regelbundna möten med HR	Minst en gång per kvartal	AU	Vid nästkommande styrelsemöte	
Deltar på alla samverkansmöten och andra möten Sveriges Lärare kan och bör delta på	Regelbundet	På kommunövergripande nivå, CSG och FSG: FO & HSO På arbetsplatsnivå/rektorsområde, LSG: AO & SO På arbetsplatsnivå/rektorsområde, LSG, där det saknas AO/SO: FO & HSO FO & HSO stöttar även upp i de LSG där det finns behov.	Viktiga ärenden tas upp vid nästkommande styrelsemöte.	
Delta på distriktsråd	Regelbundet	Styrelsen	Vid nästkommande styrelsemöte	

4. Stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlöneutveckling genom att:

a) påverka politiken lokalt och nationellt

b) teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

Utgå från dessa frågeställningar:

- Beskriv hur det önskade läget ser ut kopplat till målet.
- Beskriv vilka strategier som föreningen kommer använda sig av för att nå det önskade läget.
- Fundera om det finns några hinder för att nå det önskade läget. Skriv hur ni ska hantera de identifierade hindren.

Föreningens plan

Det önskade läget är att alla kollektivavtal och förtydligande formuleringar/skrivningar på ett minimum följs, mer önskvärt om det följs avsevärt bättre än det minimum som preciseras i avtalen. Detta gäller inom alla skolans områden och för alla stadier. Vidare måste vi arbeta för att våra medlemmar, i och med den ekonomiska och demografiska situationen i Gislaved, får behålla sina jobb, får bättre förutsättningar för att kunna göra sina jobb och må bra på jobbet, och att neddragningar på andra avtalsområden inte ger sämre villkor för våra medlemmar.

För att möjliggöra detta måste nuläget undersökas vad gäller, exempelvis, legitimationsgrad, tjänsteinnehåll, medarbetares förutsättningar för att fullgöra sitt uppdrag, gruppstorlekar, undervisningstid, planeringstid, övrig lärartid, schemasammansättning med mera. Vi behöver också aktivt och tidigt vara involverade i alla frågor och ärenden som har potentialen att, negativt eller positivt, påverka våra medlemmar direkt eller indirekt.

Vidare är det viktigt att LSG genomförs regelbundet på alla arbetsplatser och att ombud utbildas i de olika avtalen som finns.

Det är av största vikt att ombud på alla nivåer framför vikten av att hålla nere barn-/elevgruppers storlek, att personalstyrkan inte oskäligt minskar, och förordar bättre förutsättningar för lärare och studie- och yrkesvägledare att utföra sitt uppdrag.

Den ekonomiska situationen försvårar arbetet med allt ovan, varav det är av största vikt att föreningen på alla nivåer, från medlem upp till ordförande, fortsätter i sitt påverkansarbete. Okunighet om aktuella avtal hos arbetsgivaren försvårar också arbetet, vilket gör att det är viktigt att föreningens ombud är än mer förtrodda med avtalen samt fortsätter påtala dessa i samtal med arbetsgivaren. Följs inte avtal måste detta tas om hand.

Det önskade läget är att politiken lyssnar och agerar på det som Sveriges Lärare tar upp. Målet är att politikerna ska förstå grunden för kommunens förutsättningar, att utveckling och framtid hänger på att vi har en fungerande bra skola och att de agerar för att skolan ska få ökade medel och bättre förutsättningar för att göra det som måste göras.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
-----------	------	------------	--------------------	-----------

Regelbundna möten med HR	Minst en gång per kvartal	AU	Vid nästkommande styrelsemöte	
Regelbundna möten med politiken	Minst en gång per kvartal	AU	Vid nästkommande styrelsemöte	
Insändare till VN eller andra kontakter med media och allmänheten med opinionsskapande material	Vid behov	Opinionsansvarig med hjälp av styrelsen	Vid nästkommande styrelsemöte	
Bevaka nationella avtal, rekommendationer, utredningar, skrivningar mm.	Kontinuerligt	En person i styrelsen är ansvarig för att ha en helhetskontroll om kommande nationella avtal, rekommendationer, utredningar och skrivningar mm. Personen informerar berörda ombud om vad de bör läsa in sig på.	Vid nästa styrelsemöte	Önskvärt är självfallet att alla ombud håller sig uppdaterade, men även alla medlemmar
Bevaka undervisningstiden på skolnivå	Inför tjänsteplaneringar Under ombudsutbildningar	Ombud på arbetsplatsen samt styrelsen	Vid ombudsutbildningar	
Bevaka arbetsinnehåll på skolnivå	Inför tjänsteplaneringar Under ombudsutbildningar	Ombud på arbetsplatsen samt styrelsen	Vid ombudsutbildningar	

Arbete och uppföljning

Så här tänker vi jobba med och följa upp verksamhetsplanen i vår förening — Sammanfatta i rutan

Verksamhetsplanen skall minst följas upp en gång per kvartal, först och främst genom AU men även upp till dialog i styrelsen. En fullständig uppföljning görs genom den årliga verksamhetsrapporten som är med som en bilaga och behandlas vid nästa års årsmöte.

Budget

Sveriges Lärare

Gislaved

BUDGETFÖRSLAG

Verksamhetsår

2026

INTÄKTER

900	Grundbudgetutrymme enligt FS fördelningsbeslut	194 036
	Tillfört underskott/överskott från föregående år inom kongressperioden	17 138
	Summa intäkter	211 174
	Styrelsens förslag till budgetutrymme för 2026 (räknat efter ev balansering)	

Resultat intäkter/kostnader

-211 174

KOSTNADER

		Styrelsens förslag till Budget 2026
100	Styrelsearbete	10 000
110	Styrelse/Utbildning	5 000
120	Styrelse/Konferens	10 000
130	Styrelse/Möte	65 000
210	Ombud/Utbildning	40 000
220	Ombud/Övriga aktiviteter	0
310	Medlem/Utbildning	0
320	Medlem/Övriga aktiviteter	50 000
330	Studenter	0
340	Pensionärer	0
410	Rekrytering	1 000
510	Lön & Villkor	0
610	Opinion & Marknadsföring	7 174
710	Föreningens administration	12 000
810	Skolform/Förskola	0
820	Skolform/Grundskola	0
830	Skolform/Gymnasie	0
900	Övrigt	10 000
950	Distriktsråd	1 000
	SUMMA KOSTNADER	211 174