

Förbundsplan Sveriges Lärare 2026

Inledning

2026 fortsätter Sveriges Lärare sitt målmedvetna arbete med att verkställa kongressens beslut och det är en förbundsgemensam uppgift för såväl medlemmar med förtroendeuppdrag med stöd av förbundets kanslipersonal att leverera på kongressens beslut.

Namnbytet från ”verksamhetsplan” till ”förbundsplan” är för att betona att det är ett förbundsgemensamt åtagande och ett gemensamt arbete som kommer att leda till resultat. Förbundsplanen blir då vägledande för hela förbundet med dess föreningar, distrikt och kansli. Förbundet behöver ha ett fortsatt fokus på att ha en framtidssäkrad och effektiv organisation med budget i balans, det vill säga att medlemmarnas avgifter används på bästa sätt.

Särskilda händelser under 2026 är de allmänna valen som äger rum på lokal, regional och nationell nivå i september 2026, vilket kommer att kräva förbundets agerande på olika sätt under 2026

Förbundsplan för Sveriges Lärare 2026

Målen är till viss del språkligt justerade i jämförelse med de för 2025, men innehåll och riktning är i allt väsentligt samma som för 2025.

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.
2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.
3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.
4. Stärka medlemmarnas inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlöneutveckling genom att:
 - a. påverka politiken lokalt och nationellt
 - b. teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

Verksamhetsplan med målsättningar och aktiviteter för förening Tyresö

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

Föreningens plan

Önskat läge:

- Öka antalet medlemmar som engagerar sig på olika nivåer.
- Säkerställa att alla skolor och förskolor i Tyresö kommun kan genomföra medlemsmöten på arbetstid, minst 15 minuter, gärna i anslutning till APT.
- Fortsätta säkerställa att samtliga enheter kan genomföra årligt medlemsmöte för val av ombud på arbetstid, då det ligger i arbetsgivarens intresse att ha ombud att samverka med enligt samverkans talet i Tyresö.
- Skapa en snabb och effektiv kommunikationsväg för att ta del av medlemmarnas åsikter i olika frågor.
- Säkerställa att återkoppling av inkomna synpunkter sker till medlemmarna.

Nuläge och plan för 2026:

Lokalföreningen bjuder återkommande in till aktiviteter, exempelvis gemensamma middagar på restaurang, vilket lockar många medlemmar och skapar en mötesplats för deltagare från olika enheter. Detta ger möjlighet till erfarenhetsutbyte, idéutveckling och kontakt med styrelsen.

Under 2026 planeras återigen en gemensam middag i anslutning till årsmötet. Det ska även finnas möjlighet att delta digitalt för att öka tillgängligheten och deltagandet.

Tyresö har ett samverkansavtal som förutsätter lokala samverkansgrupper på alla enheter. För att möjliggöra dialog om lokala frågor behöver tid avsättas för detta, vilket ser olika ut på olika enheter. Arbetet behöver fortsätta för att säkerställa långsiktiga förutsättningar.

För att ta del av medlemmarnas åsikter planerar föreningen att genomföra korta enkätutskick via e-post. Dessa benämns "Tre snabba" och ger medlemmarna möjlighet att framföra sina synpunkter i ett mindre formellt sammanhang.

Hinder:

Ett identifierat hinder är den stora mängden information som medlemmarna får via e-post, vilket kan göra det svårt att ta till sig viktig information. Ett sätt att hantera detta är att använda anslagstavlor på samtliga enheter, där ombuden ansvarar för att sätta upp information och lyfta aktiviteter vid medlemsmöten.

På enheter som saknar ombud kommer föreningen att genomföra besök och säkerställa att information sätts upp på plats.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Årsmöte, fysisk och digital närvaro erbjuds med efterföljande middag.	12 mars	Styrelsen och medlemmar	konstituerande styrelsemöte	Utvärdera kombination fysisk/digital. Suffra kostade och behovet är inte högt men vi erbjuder deltagande på distans och utvärderar på kommande styrelsemöte.
Arligt medlemsmöte på arbetsplatsen för att välja lokala ombud.	1 gång per verksamhetsår eller efter behov	Ombud och utbildningsansvarig med stöd av styrelsen	Styrelsemöte	Ett hinder kan vara att alla arbetsplatser inte har medlemsmöten på arbetstid.
Digitala träffar där vi lyfter olika frågor för medlemmar och ombud.	4 gånger per år	Utbildningsansvarig	Styrelsemöte	Detta är en ny aktivitet vi vill testa att genomföra för att komma närmare våra ombud samt medlemmar. Utvärderar fortlöpande inom styrelsen. Risken finns att det är digitalt med att fördela tid mellan deltagare och strul med tekniken.
Riktade arbetsplatsbesök där vi delger information om kommande aktiviteter mm.	Vid behov	Rekryteringsansvarig med stöd av rekryteringsgruppen	Styrelsemöte	Rekryteringsansvarig följer råd från Sveriges Lärare centralt med att fokusera på

				arbetsplatser som saknar ombud alternativt har annat behov.
Riktade medlemsbrev där vi berättar om vad som är på gång i Tyresö. Märker rubriken med Tyresö för att underlätta för medlemmar att se att lokalföreningen informerar.	Pågående	Kommunikationsansvarig	Styrelsemöte	Vi hjälper till på styrelsemöten och kommer med information.
Medlems AW innan jul för medlemmar	1-2 tillfällen	Styrelsen	Styrelsemöte	Här delar vi också ut profilartiklar tex nyckelband, reflexband eller annat kopplat till aktiviteten AW på restaurang med middag. Bra tillfälle att träffa kollegor från olika arbetsplatser och utbyta tankar.
Medlemsaktiviteter kopplade till hälsa	2 gånger per verksamhetsår	Styrelsen	Styrelsemöte	Svårigheter att nå medlemmar med tidigare skogspromenader, grillkväll etc så vi planerar igen för att spela boule eller bowling då det föregående år kom fler deltagare. Vi undersöker även frågan kring en eventuell hälsokväll.
Besöka medlemsgrupper som har behov av stöd. Vi kan till exempel delta på medlemsmöten eller göra arbetsplatsbesök.	Pågående efter behov	Kommunikationsansvarig	Styrelsemöte	Vi ser ett ökat intresse från medlemmar att lyfta yrkesgruppsspecifika frågor. Ett hinder kan vara att tiden prioriteras vid mer akuta ärenden och vi behöver arbeta proaktivt i vår planering.
Medlemsaktivitet för seniorer	1 gång per verksamhetsår	Pensions och försäkringsansvarig	Styrelsemöte	Lyckat med information om något lokalt och lunch/middag.

2. Rekrytera fler medlemmar och därmed öka vår fackliga styrka.

Föreningens plan

Önskat läge:

- Öka antalet medlemmar under 2026 med 10st. (2025 dec, 684 medlemmar enligt Sveriges Lärares statistik, 634 st medlemmar som kommer att delta i löneöversynen i Tyresö för 2026).
- Säkerställa att nyanställda i Tyresö kommun tillfrågas om medlemskap i Sveriges Lärare. "Visst vill du vara med i Sveriges Lärare"?
- Säkerställa att det finns aktiva ombud på samtliga enheter.
- Fortsatt systematisk uppföljning av inträden och utträden.
- Främja mikro engagemang bland medlemmarna.

Nuläge och plan för 2026:

Styrelsen erhåller månadsvis en lista från kommunen över nyanställda. Utifrån denna lista skickas i dagsläget ett välkomstbrev. Under verksamhetsåret kommer styrelsen att vidareutveckla arbetet med rekryteringsgrupper samt hålla koll på nuvarande medlemsantal och trender (in- och utträden).

Styrelsen kommer att kontakta ombud på respektive arbetsplats för att informera om nyanställda kollegor, med syfte att dessa ska välkomnas till Tyresö kommun och tillfrågas om medlemskap i Sveriges Lärare. Ombuden kommer att förse med startkit för nya medlemmar.

Styrelsen genomför riktade arbetsplatsbesök under verksamhetsåret på flera enheter, med särskild prioritet på enheter utan ombud. Vid behov kan ytterligare besök genomföras av styrelsen.

På central nivå kommer styrelsen fortsatt att lyfta frågan om ombudets förutsättningar att genomföra sina uppdrag inom ramen för ordinarie arbetstid. Styrelsen i Tyresö kommer även att använda Sveriges Lärares funktioner för att ta fram underlag avseende medlemsantal, inträden och utträden.

Utträden kommer att följas upp i syfte att analysera orsaker och identifiera eventuella förbättringsområden. Vid inträden görs uppföljning för att, där så är möjligt, se samband mellan genomförda aktiviteter och medlemsutveckling.

Styrelsen planerar att genomföra medlemsaktiviteter där även icke-medlemmar bjuds in, exempelvis politiker träffar, föreläsningar och hälsofrämjande aktiviteter.

Hinder:

Uppdraget som ombud kräver tid och kontinuitet. I en slimmad organisation och i ekonomiskt pressade verksamheter finns en risk att uppdraget inte prioriteras av rektorer med ansvar för budget och bemanning. Detta kan leda till att ombud avstår eller avslutar sitt uppdrag för att kunna fullgöra sitt ordinarie kärnuppdrag. För att minska denna risk behöver vi fortsätta att föra en tydlig och konstruktiv dialog med HR och skolchefer på central nivå kring förutsättningar, mandat och tid för uppdraget.

Aktiviteter – Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Bildar en ny arbetsgrupp i nya styrelsen för rekrytering.	Konstituerande årsmöte	Rekryteringsansvarig och två styrelseledamöter.	I styrelsemötena för vi in antal medlemmar för varje månad.	En i styrelsen har redan gått utbildning om rekrytering. Alla i gruppen går utbildningen.
Analyserar listan för nyanställda	1 gång per månad	Arbetsgruppen för rekrytering	Vi har en stående punkt på styrelsemöten	Skicka välkomstmål inom en månad efter att den nyanställde. Kontaktar ombud på enheten med nyanställda. Ibland en svår arbetsuppgift att prioritera.
Arbetsplatsbesök till de enheter som saknar ombud och efter behov.	Efter behov under verksamhetsåret	Rekryteringsansvarig	Rekryteringsgruppen och under styrelsemöten.	Enheter utan ombud prioriteras. Vi informerar om vinsten att ha egna ombud på enheten för att kunna påverka i lokal samverkan. Vissa enheter får flera besök utifrån behov. Prioritera arbetsplatsbesök vid terminsstarter.
Delar ut startkit till ombuden för nyanställda	I början av varje termin	Rekryteringsansvarig och styrelsen	Rekryteringsgruppen och under styrelsemöten.	Hur säkerhetsställer vi detta arbete? Rekryteringsgruppen påbörjar en rutin att ta hjälp av ombuden att be om startkit och profilartiklar. Börja sprida ordet kring terminsstart, ex mail, nyhetsbrev.
I centrala samverkans forum lyfter vi ombudens förutsättningar för uppdraget.	Pågående	Representanter i de olika samverkansformerna.	Styrelsemöten och under ombudsmöten	En önskan för att skapa något forum för att få in medlemmar/ombuds aktuella frågor att lyfta i de olika centrala samverkansmöten. Hur återkopplar vi till medlemmar vårt arbete mer kontinuerligt kring ex HÖK 25, aktuella frågor att driva etc? Målet är att komma närmare verksamheten och skapa en röd tråd, ett hinder kan vara att vi inte får in information eller missar att återkoppla.

Analyserar utträden	1 gång i kvartalet	Arbetsgruppen för rekrytering	Styrelsemöten	Används utträdes analysverktyget, en ansvarig för rekrytering för in i varje styrelseprotokoll.
Genomföra medlemsaktiviteter där vi bjuder in icke-medlemmar	Minst 1 gång per verksamhetsår	Styrelsen	Styrelsemöten	Tex politiker träffen, utbildning om hot och våld, sunt arbetsliv, min pension.

3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt, med särskilt fokus på rätt förutsättningar för förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser. Lokalt även genom att fler blir ombud på arbetsplatserna.

Föreningens plan

Önskat läge:

- Säkerställa att det finns ombud på samtliga arbetsplatser.
- Verka för att ombud genomfört samtliga utbildningssteg för att kunna vara aktiva i sitt uppdrag.
- Skicka riktade påminnelser via e-post till ombud om aktuellt utbildningssteg personligen.
- Tydliggöra gentemot chefer att ombud behöver ges reella förutsättningar att genomföra sitt uppdrag på arbetstid.
- Planera och erbjuda ombudsutbildningar med god framförhållning samt informera chefer i god tid.
- Skapa forum där ombud ges möjlighet att träffa andra ombud två gånger per termin för kompetensutveckling, erfarenhetsutbyte och återkoppling till styrelsen.
- Säkerställa att styrelsen håller sig uppdaterad kring aktuella utbildningar för att kunna stötta ombud och medlemmar.
- Fortsätta samverkan kring utbildningar tillsammans med kommunen, exempelvis skyddsombuds- och samverkansutbildningar.

Nuläge och plan för 2026:

För närvarande har vi inte ombud på samtliga arbetsplatser eller enheter. Av kommunens 20 förskolor har 13 ombud (samtliga förskoleenheter utom en har minst ett ombud) och av 18 skolor har 16 ombud. Detta är ett prioriterat utvecklingsområde som vi arbetar aktivt med.

Målet är att samtliga ombud ska genomföra hela utbildningskedjan. Utbildningsansvarig i styrelsen kommer att följa upp detta genom att kontakta enskilda ombud för att identifiera orsaker till uteblivet deltagande samt vid behov erbjuda stöd och vägledning. Utbildningsansvarig ansvarar även för att information och inbjudningar till ombudsmöten skickas ut med god framförhållning. I samband med detta tydliggörs att ombud har rätt till ledighet med lön som förtroendevalda och att ledighet ska anmälas till chef senast två veckor före mötet. Datum för ombudsutbildningar ska även meddelas chefer i god tid samt Hr av utbildningsansvarig i styrelsen.

Styrelsen fortsätter att genomföra ombudsmöten två gånger per termin. Även dessa möten ska kommuniceras till HR och chefer för att skapa goda förutsättningar för deltagande.

Ett digitalt forum etableras för ombud, med syfte att möjliggöra löpande frågor, erfarenhetsutbyte och stöd i uppdraget. Forumet ska bidra till ökad samverkan mellan ombuden och ge styrelsen en kontinuerlig och aktuell bild av läget på arbetsplatserna.

Arbetsplatsbesök bedöms vara en viktig väg framåt för att stärka närvaron av ombud. På de enheter där ombud saknas deltar någon från styrelsen i samverkan och arbetar samtidigt med att rekrytera nya ombud. Rekryteringsansvarig prioriterar arbetsplatsbesök utifrån var behoven är störst och där förutsättningarna bedöms vara mest gynnsamma. Om möjligt vill vi även etablera en kontaktperson på de enheter som saknar ombud, för att säkerställa en fortsatt dialog mellan den lokala föreningen och arbetsplatsen.

Styrelsen deltar i fortbildningar som Sveriges Lärare anordnar centralt för att hålla sig uppdaterad kring lagstiftning, arbetsmiljöarbete och gällande avtal.

Huvudskyddsombuden deltar aktivt i kommunens arbetsmiljöarbete tillsammans med HR, med målet att partsgemensamt genomföra fortbildning för chefer och skyddsombud.

Hinder:

Vi ser att flera ombud har svårt att prioritera utbildningarna, eftersom verksamheten i vissa fall inte möjliggör frånvaro eller tillsättning av vikarie. Detta riskerar att försvåra genomförandet av utbildningskedjan och därmed ombudens förutsättningar att vara aktiva i sina uppdrag.

För att minska dessa hinder behöver vi fortsätta föra dialog på central samverkansnivå kring ombudets rätt till ledighet med lön för utbildning kopplad till uppdraget, samt tydliggöra detta gentemot chefer.

Ett ytterligare hinder är att ombud som tidigare tillhört andra förbund ibland är osäkra på var de ska gå in i Sveriges Lärares utbildning kedja. Här behöver vi fortsätta ge individuellt stöd och vägledning. Vi arbetar även inom distriktet för att erbjuda erfarna ombud en fortbildning under kommande verksamhetsår.

Vid behov rådgör styrelsen med Sveriges Lärares centrala ombudsmän för att säkerställa rätt stöd och hantering.

Aktiviteter – Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Ombudsmöten heldag	1 gång per termin	Styrelsen och utbildningsansvarig	Styrelsemöten och ombuden gör alltid en utvärdering och punkten är stående på styrelsemötet	Ombuden har i sin utvärdering önskat föreläsare, vara på annan ort och i Tyresö, uppdelade i skolformer och fortbildning samt erfarenhetsutbyte. Vi planerar att i april vara i Tyresö med fortbildning. Till hösten på annan ort en heldag.
Ombudsmöten digitalt utifrån skolform	1 gång per termin	Styrelsen och utbildningsansvarig	Styrelsemöten och ombuden gör alltid en utvärdering och punkten är stående på styrelsemötet	Aktuella frågor från enheterna. Aktuell information från centrala samverkansgrupper.
Ombudsutbildningar	Ca 2 gånger per verksamhetsår	Utbildningsansvarig tillsammans med lokalföreningens kursledare tillsammans med andra föreningar.	Styrelsemöten och planeringsdagar	Beroende på utbildningssteg får behovet styra. Utbildningsansvarig skickar riktade mail till de ombud som behöver fortsätta sin utbildningsstege.
Fördjupande ombudsutbildning	1 gång per verksamhetsår	Utbildningsansvarig tillsammans med lokalföreningens kursledare tillsammans med andra föreningar.	Styrelsemöten, distriktsråd och planeringsdagar	Det finns behov av fördjupning inom lag och avtal för de erfarna ombud

				som fullgjort Sveriges Lärares utbildning kedja. Vi planerar första tillfället till våren 2026 tillsammans inom södra distriktet.
Fackligt stöd	pågående hela året	Styrelsen	Styrelsemöten	Exempelvis vid samverkan, APT och medlemsmöten. Både på de enheter med och utan ombud.
Utbildning för styrelseledamöter	fortlöpande efter behov	Styrelsen	Styrelsemöten	Adekvat utbildning för att hålla sig ajour med kopplat till lag, avtal och förbundets stadgar.
Ökad kommunikation med arbetsgivare och chefer för datum för utbildningar.	Vid varje terminsstart	Utbildningsansvarig	Styrelsemöten	Extra utskick vid behov. Påbörjad dialog med HR om möjlighet kring deltagande vid utbildning.
Samarbeta med kommunen i sprida information samt innehåll i utbildning för skyddsombud.	Fortlöpande	Utbildningsansvarig	Styrelsemöten	Ett arbete som finns etablerat mellan kommunen och fackliga organisationer. Ett hinder är att vissa ombud endast är arbetsplatsombud, kan vi samarbeta med kommunen med att skapa en utbildning för dessa tillsammans med chefer? Fokus på samverkansavtalet. Tillsammans med HR har en PP gjorts om HÖK som ska spridas i lokala samverkansgrupper. Följa upp och utvärdera med kommunen.

4. Stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppgifterna och främja en uthållig relativlöneutveckling genom att:

a) påverka politiken lokalt och nationellt

b) teckna nationella och lokala kollektivavtal samt förhandla och samverka med arbetsgivarparten.

Föreningens plan

Önskat läge:

a)

- Genomföra minst en politikerträff per år där politiker och medarbetare ges möjlighet till dialog.
- Hålla regelbundna möten med ordföranden i barn- och utbildningsnämnden.
- Föra en öppen dialog med samtliga politiska partier som kontakter lokalföreningen.
- Samverka med lokalradio samt skriva och skicka in debattartiklar och insändare till lokaltidningen.
- Utveckla lokalföreningens närvaro i sociala medier och kommunikation kring aktuella frågor.
- Synliggör lokalföreningen vid kommunala aktiviteter för medborgare, med fokus på medlemmarnas arbetsmiljö och villkor.
- Arbeta aktivt med regleringsagendan gentemot politiker och förvaltning.
- Driva HÖK-arbetet aktivt i kommunen.
- Genomföra opinionsbildande aktiviteter vid flera tillfällen per år, exempelvis vid Tyresöfestivalen, på torget i Tyresö centrum eller vid busstorget, genom att dela ut profilmaterial och informationsblad samt föra dialog med medborgare.

Nuläge och plan för 2026:

Under de senaste åren har lokalföreningen genomfört en politikerträff varje höst, vilket är ett arbetssätt vi avser att fortsätta med. När datum har fastställts kommer träffen att marknadsföras i samtliga våra kanaler, med målet att nå många medarbetare som kan bidra med en aktuell bild av arbetssituationen på enheterna och vilka förutsättningar som krävs för att verksamheten ska fungera bättre.

Vi fortsätter även de regelbundna mötena med ordföranden i barn- och utbildningsnämnden. Fokus i dessa möten är nuläget i förskolor, fritidshem och skolor samt hur redan fattade beslut implementeras i verksamheterna. Barn- och utbildningsnämndens politiker genomför dessutom återkommande verksamhetsbesök, vilket ger möjlighet att själva ta del av situationen på enheterna.

Under det kommande året prioriterar vi ökad informationsspridning och opinionsbildning genom lokalradio, insändare och debattartiklar i lokaltidningen samt genom våra sociala medier. Det nationella professionsprogrammet har redan lyfts i BOU-samverkan och kommer att tas upp igen under året.

Vi vill även synliggöra lokalföreningen och förbundets vision genom deltagande i Tyresöfestivalen samt genom opinionsbildande aktiviteter på torget i Tyresö centrum.

Inför valåret kommer styrelsen att möta samtliga politiska partier som önskar dialog med lokalföreningen. Kommunikationsansvarig och opinionsansvarig bildar under våren en arbetsgrupp med uppdrag att lyfta Sveriges Lärares frågor genom debattartiklar, insändare och medverkan i närradion.

Arbetet med HÖK bedrivs fortlöpande på central nivå i kommunen och vi ser att arbetet successivt får genomslag även på lokal nivå. Detta arbete fortsätter under kommande verksamhetsår, och nya delar lyfts i dialog med barn- och utbildningsförvaltningen.

Hinder:

Ett hinder för målpuppfyllelse är att det förebyggande arbetsmiljöarbetet riskerar att nedprioriteras, eftersom en stor del av den fackliga tiden behöver läggas på att hantera akuta arbetsmiljöärenden som uppstår på enheterna. Detta begränsar möjligheten att arbeta långsiktigt och proaktivt.

b)

- Säkerställa att representanter från styrelsen deltar vid varje central samverkan inom barn- och utbildningsförvaltningen (BOU).
- Säkerställa att representanter från styrelsen deltar vid varje central samverkan i kommunen (CSG).
- Säkerställa att representanter från styrelsen deltar vid varje möte med den centrala arbetsmiljögruppen i kommunen.
- Arbeta aktivt i dessa samverkansforum för att stärka medlemmarnas arbetsmiljö, villkor och löneutveckling.
- Utbilda ombuden i relevanta verktyg, exempelvis schemakoll, för att stödja dem i uppdraget och i arbetet med den egna arbetstiden.

Nuläge och plan för 2026:

Vi fortsätter aktivt delta i samverkan inom BOU och skickar inför varje möte in punkter som vi bedömer behöver lyftas på förvaltningsnivå. Vi har en etablerad och fungerande relation på förvaltningsnivå, vilket skapar goda förutsättningar för dialog med HR, förvaltningschef och skolchefer utifrån medlemmarnas situation och behov.

På CSG deltar vi för att ta del av information om kommunens övergripande utveckling och beslut. I relevanta frågor lyfter vi även medarbetarnas situation inom BOU.

Inom den centrala arbetsmiljögruppen deltar vi aktivt i diskussioner om processbeskrivningar och rutiner som ska fungera som stöd i kommunen, med syfte att stärka arbetsmiljöarbetet och skapa bättre förutsättningar för medarbetarna.

Tillsammans med HR och övriga fackliga organisationer fortsätter vi att planera och genomföra utbildningsinsatser för skyddsombud i kommunen.

Vi deltar i den årliga löne överläggningen med HR för att påverka rutiner och kvalitet i löneöversynen. Föreningen lägger fram yrkanden för medlemmarnas löneutveckling. Vi kommer att ha en representant i gruppen som ska arbeta med översyn av kommunens lönekriterier,

Inom HÖK-arbetet fortsätter vi på förvaltningsnivå att arbeta med det centrala kollektivavtalet och verka för att det på kommunal nivå tydliggörs och tillämpas likvärdigt på arbetsplatserna. Detta är en förutsättning för en god arbetsmiljö och för att skapa likvärdiga villkor.

Hinder:

Ett hinder för måluppfyllelse är att det förebyggande arbetet riskerar att nedprioriteras, då en stor del av den fackliga tiden behöver läggas på att hantera akuta arbetsmiljöärenden som uppstår på enheterna. Detta minskar möjligheten att arbeta långsiktigt och proaktivt med arbetsmiljöfrågor.

Aktiviteter – Fyll i aktiviteterna som behövs för att nå det önskade läget. En tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Delta i alla samverkansmöten	Pågående under verksamhetsåret	Utsedda ledamöter från styrelsen.	Lyfts på våra styrelsemöten.	Vi lyfter in nya styrelseledamöter i de olika samverkansformerna för att bredda kompetens i styrelsen.
HOK-arbetet	Pågående under verksamhetsåret	Representanter från styrelsen i mindre arbetsgrupper	Styrelsemöten	Förarbete görs tillsammans med styrelsen och ombud. Ta del av information från Sveriges Lärare centralt och delta i olika webinarium.
Ökad fortbildning för ombud kring HOK	2 gånger per verksamhetsår	Styrelsen	Styrelsemöten efter genomförda ombudsmöten där vi följer upp deras utvärderingar.	Ombudsheldagar och fortbildning. Vi i styrelsen är pålästa om HÖK 25 och för kunskap om avtalet vidare i ärenden samt vid arbetsplatsbesök.
Delta i lokal samverkan där det saknas ombud	Vid behov	Styrelsen	Styrelsemöten	Arbeta aktivt för att få ombud på alla enheter.
Ökat samarbete med HR i aktuella frågor.				Workshops under våren för att värna om dialog och förtroende, Tyresö andan. Utvärdera aktuellt samverkansavtal och se över möjligheten till fortbildning av avtalet för ombud och chefer. Omarbeta lönekriterierna efter UL och UM samt se över dem utifrån nuläge.
Delta i löneöversyn och göra lönestatistik för våra enheter.	Utifrån årshjulet för löneöversyn	Representanter från styrelsen	Styrelsemöten	Styrelsen följer förbundets rekommendationer och går utbildning inom löneöversyn.
Politiker Träffen	1 gång per verksamhetsår	Styrelsen	Utvärderingar efter varje träff. Det som tas upp följs upp på BOU.	Detta är en aktivitet som är önskad av politiker och medlemmar att fortsätta genomföra.

				Vi bjuder även in icke medlemmar för att skapa opinion samt är de potentiella medlemmar framöver.
Regelbundna möten med ordförande för barn och utbildningsnämnden	1 gång per månad	Ansvarig i styrelsen	Styrelsemöten	Vi vill träffa ordförande för barn och utbildningsnämnden månadsvis men förändringar kan ske. Det viktiga är en dialog som upprättats och hålls i framöver i detta valår.
Möte med politiken	Efter förfrågan	Styrelsen	Styrelsemöten	Vi är öppna för att möta politiker som önskar sitta ned med oss i Sveriges Lärare. Vi delar ut vårt material riktat mot politiken.
Delta på Tyresöfestivalen	1 gång per verksamhetsår	Representanter från styrelsen	Styrelsemöten	En möjlighet att synas, bilda opinion och framföra vårt arbete lokalt och nationellt. Vi delar ut profilartiklar och sprider vårt arbete till besökarna. Öppna dialoger med medborgare, medlemmar, politiker, vårdnadshavare och elever för att nämna några av besökarna.
Synliggöra lokalföreningen för allmänheten	1 gång per verksamhetsår	Opinionsansvarig tillsammans med representanter från styrelsen	Styrelsemöten	Vi vill stå på torget i Tyresö centrum för att göra allmänheten uppmärksam på att vi finns och lyfter våra medlemmars arbetssituation. Deltar även i Tyresöfestivalen se egen aktivitet.
Opinionsarbete	Pågående under verksamhetsåret	Opinionsansvarig	Styrelsemöten	Lokaltidning, lokalradio och sociala medier. Kommunikationsansvarig finns behjälplig och vi ser ett behov av samarbete mellan de två rollerna.
Fördela uppdragen mellan oss i styrelsen.	2 gånger per verksamhetsår och efter behov	Ordförande och styrelsen	Konstituerande styrelsemöte och vid planeringsdagar.	För att öka möjligheterna för att arbeta förebyggande och effektivt.

Övriga mål och aktiviteter för föreningen

Föreningens plan

Sveriges Lärare har ett starkt engagemang i internationellt samarbete. Vi stöder och samarbetar internationellt för varje lärares rätt att organisera sig i starka, oberoende och demokratiska fackliga organisationer. Vi försvarar demokratiska, mänskliga och fackliga rättigheter och stödjer fackliga företrädare och lärarorganisationer världen över.

Aktiviteter – Fyll i aktiviteterna, en tabellrad per aktivitet.

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Fyll i aktivitet här	Fyll i datum/period	Fyll i namn eller funktion här		
Global action week samt andra satsningar.	När aktiviteter lyfts av förbundet.	Internationellt ansvarig	Styrelsemöten	Vi utser en internationellt ansvarig när styrelsen har konstitueringsmöte. Hen följer det som förbundet lyfter och håller styrelsen uppdaterad på kommande aktiviteter.
Delta i världslärardagen 5:e oktober genom att dela ut profilartiklar (en skål) med godis i.	Oktober	Internationellt ansvarig	Styrelsemöten	Profilartiklar köps in och distribueras av styrelsen. Ett hinder kan vara sjukfrånvaro alternativt akuta ärenden som behöver prioriteras. Undersök möjlighet att stå i centrum för att koppla samman detta med opinionsarbetet.
Delta i insamling av ekonomiskt stöd som finns centralt från Sveriges Lärare genom att visa QR koder på ex medlems AW.	Fortlöpande	Internationellt ansvarig	Styrelsemöten	Kort information från förbundet.
Distriktsrådet södra har en grupp som arbetar gemensamt för internationellt arbete som vi har en representant i.	Fortlöpande	Internationellt ansvarig	Styrelsemöten	Nytt engagemang som startar och vi vill vara en del i detta arbete. Ett hinder kan vara när dessa möten sker, facklig tid.

Arbete och uppföljning

Så här tänker vi jobba med och följa upp verksamhetsplanen i vår förening – Sammanfatta i rutan

Styrelsen har ordinarie styrelsemöten en gång per månad samt veckovisa arbetsmöten. För att säkerställa struktur och tydlig ansvarsfördelning använder vi en gemensam To-do-lista som är tillgänglig för samtliga ledamöter, där uppdrag och prioriteringar fördelas och följs upp löpande.

Budget

Sveriges Lärare

Ort: Tyresö

BUDGETFÖRSLAG

Verksamhetsår
2026

Resultat intäkter/kostnader

0

INTÄKTER

900	Budgetutrymme	257 210
	Summa intäkter	257 210

KOSTNADER

Förslag till Budget 2024

100	Styrelsearbete	3 000
110	Styrelse/Utbildning	10 000
120	Styrelse/Konferens	35 000
130	Styrelse/Möte/Årsmöte	14 000
210	Ombud/Utbildning	70 000
220	Ombud/Övriga aktiviteter	14 000
310	Medlem/Utbildning	10 000
320	Medlem/Övriga aktiviteter	30 000
330	Studenter	0
340	Pensionärer	2 546
410	Rekrytering	9 000
510	Lön & Villkor	4 000
610	Opinion & Marknadsföring	35 000
710	Föreningens administration	3 664
810	Skolform/Förskola	0
820	Skolform/Grundskola	0
830	Skolform/Gymnasie	0
900	Övrigt	5 000
950	Distriktsråd	12 000
	SUMMA KOSTNADER	257 210